

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

2022

ÖZET

1. Özet

Kurum iç değerlendirme Raporu (KİDR), 2015 yılından beri Gümüşhane Üniversitesi tarafından hazırlanan ve Kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, İzleme Programları, Kurumsal Akreditasyon Programı süreçlerinde esas alınmak üzere hazırlanan raporu içermektedir. KİDR'nin amacı, Kurumun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır. Olgunluk düzeyi yüksek bir KİDR'nin ancak yıl içerisinde iç kalite güvencesi sistemi ve iç değerlendirme çalışmalarının etkin ve etkili gerçekleştirilmesi ile mümkün olduğu bilinmektedir. Bu amaç doğrultusunda, raporun hazırlanma sürecinin kuruma katkısının artırılması için, çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması hedeflenmiş ve sürekli eğitim ve sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmeye başlanmıştır.

Gümüşhane Üniversitesinin misyon, vizyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, Kurumun genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı, Kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve gelişmeye açık yönlerin neler olduğu, yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında Kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı gibi konulara odaklanılarak rapor hazırlanmıştır.

Kalite Komisyonu 2018-2022 Stratejik Planı doğrultusunda tüm birimlerin katılımıyla çalışmalarını sürdürmektedir. Kalite Komisyonunun çalışmalarını planlamak ve uygulamak için oluşturulan Kalite Koordinatörlüğü tarafından, KİDR 2022'nin hazırlanması için yedi kalite aracından biri olan "Balık Kılçığı Diyagramı" kullanılmıştır. Bu bağlamda, Gümüşhane Üniversitesinin her bölümünde ve biriminde KİDR formatında öz değerlendirmeler hazırlanmış ve sürecin üniversite geneline yayılması sağlanmıştır. Böylelikle hedeflerden biri olan kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik adımlar atılmıştır. Toplam 31 kişiden oluşan komisyon üyeleri gruplara ayrılarak her bir birimi tek tek ziyaret etmiş ve Kalite Komisyonunun varlık sebebine ve KİDR hazırlama sürecine ilişkin eğitimler vermiştir. Sonraki aşamada ise 4 ayrı alt çalışma grubu oluşturulmuştur. Toplam 31 kişiden oluşan çalışma gruplarının oluşturulmasında "Yetkinlik" ve "Kapsayıcılık" ön planda tutulmuştur. Öz değerlendirmesi KİDR formatında hazırlanan her bir birim raporunun ilgili kısımları bu 4 ayrı çalışma grubunda değerlendirilip birleştirilerek KİDR 2022 rapor taslağı haline getirilmiş ve son şeklini vermek üzere Kalite Komisyonunun bilgisine sunulmuştur. Kalite Komisyonunun, 26.03.2023 tarihli toplantısında rapor taslağının nihai hali Senato onayına gönderilmiştir. Gümüşhane Üniversitesi izleme sürecine tabi tutulmuştur ve önceki yıllara ait KİDR'lerden farklı olarak izleme sürecinden elde edilen geri bildirimler ışığında Kurumun "Güçlü Yönleri"nin güncel durumları değerlendirilmiş ve mevcut durumun muhafaza edilmesi ve/veya daha güçlendirilmesi için adımlar atılmıştır. Benzer şekilde, YÖKAK tarafından hazırlanan Gümüşhane Üniversitesi Kurum Geri Bildirim Raporunda belirtilen "Geliştirmeye Açık Yönler" her bir ana başlık altında madde madde ele alınmış ve 2022 yılı için durum değerlendirmesi yapılmıştır. 2022 yılındaki izleme raporundaki değerlendirmeler sonucunda Kurumun güçlü yönlerinin büyük ölçüde mevcut durumunu muhafaza ettiği, "Geliştirmeye Açık Yönler"nin bir kısmının "Güçlü Yönler"e evrildiği ancak halen geliştirilmesi gereken yönlerin olduğu görülmüştür. Kurumun güçlü yönlerinin sürdürülebilirliği ve gelişmeye açık yönlerinin iyileştirilmesi hususunda Üniversite yönetiminin farkındalığı en üst seviyede olup, iyileştirme çabaları Kurumun bütününe kapsayacak şekilde devam etmektedir. 2022 yılı için hedeflenen iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerinde yetersiz kalınan

konularda ise çalışmalara devam edilecektir. 2022 yılı ve sonraki dönemlerde iyileştirme çalışmalarını konusunda önceliklendirilmesine karar verilen başlıklar aşağıda sunulmaktadır.

- Kalite kültürünün Kurumun tüm birimlerinde yaygınlaştırılması
- Kurum çapında kullanılacak bilgi yönetim veri toplama ve istatistik sistemi için çalışmaların başlatılması
- Uluslararasılaşma politikalarına uygun biçimde öğrenci ve araştırmacı sayılarının artırılması
- PUKÖ döngüsünün tüm iyileştirme süreçlerinde uygulanmasının sağlanması
- Mezun ve diğer dış paydaşlara ilişkin geri bildirim ve anket mekanizmalarının geliştirilmesi, taraflardan alınan görüşlerin iyileştirme ve karar alma faaliyetlerine dahil edilmesi
- İdari personelin performanslarının değerlendirilmesi ve ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi
- Akademik personelin performansının değerlendirilmesi ve takdir ve ödüllendirme mekanizmasının her birimde uygulanmasının sağlanması
- Kurumun toplumsal katkı amaçlarının kapsayıcılık ilkelerine bağlı olarak genişletilmesi
- Akreditasyon hazırlık faaliyetlerinin kurum genelinde yaygınlaştırılması
- Araştırma-Geliştirme faaliyetlerinin koordinasyonu için merkezi bir araştırma geliştirme komisyonunun kurulması
- Araştırma merkezlerinin etkinlik ve faaliyetlerinin artırılması ve yaygınlaştırılması

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Rektör: Prof. Dr. Halil İbrahim ZEYBEK, hizeybek@gumushane.edu.tr

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Günay ÇAKIR, gcakir@gumushane.edu.tr

Kalite Koordinatörü: Ebru Emine ŞÜKÜROĞLU, esukuroglu@gumushane.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Gümüşhane Üniversitesi 31 Mayıs 2008 tarih ve 26892 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5765 sayılı Kanunla kurulmuştur. 2008 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine 3 fakülte, 2 enstitü, 5 meslek yüksekokulu ve 1 yüksekokul ile başlayan Gümüşhane Üniversitesi; kurumsal gelişimini devam ettirerek 2022 yılı sonu itibarıyla 1 Enstitü, 7 Fakülte, 2 Yüksekokulu, 10 Meslek Yüksekokulu ve 14 Araştırma ve Uygulama Merkezi ve Rektörlüğe bağlı 6 bölüm ile çeşitli koordinatörlük ve ofislerle faaliyetlerini sürdürmektedir. Gümüşhane Üniversitesi kapsamındaki birimler;

Enstitü düzeyinde, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü,

Fakülteler düzeyinde, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İletişim Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, Turizm Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi,

Yüksekokullar düzeyinde, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu,

Meslek Yüksekokulları düzeyinde, Gümüşhane Meslek Yüksekokulu, Gümüşhane Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Kelkit Aydın Doğan Meslek Yüksekokulu, Kelkit Sema Doğan Sağlık

Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Şiran Mustafa Beyaz Meslek Yüksekokulu, Şiran Dursun Keleş Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Kürtün Meslek Yüksekokulu, Torul Meslek Yüksekokulu, İrfan Can Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Gümüşhane Üniversitesinde Rektörlüğe bağlı bölümler ise Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Diller, Türk Dili, Beden Eğitimi, Enformatik ve Güzel Sanatlardır. Gümüşhane Üniversitesinde koordinatörlükler düzeyinde, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Erasmus Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörlüğü, GÜSUD Koordinatörlüğü, Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü, İş Sağlığı Ve Güvenliği Koordinatörlüğü, Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü, YLSY Burs Programı Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü yer almaktadır. Uygulama ve Araştırma Merkezleri ise Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kelkit Organik Tarım Uygulama ve Araştırma Merkezi, Eğitim Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Tıbbi Bitkiler, Geleneksel İlaçlar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ahmet Ziyaüddin Gümüşhanevi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Madencilik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Pskolojik Danışmanlık ve Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ile araştırmalarını devam ettirmektedir.

Mevcut Durum:

Öğrenci

Gümüşhane Üniversitesinin 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı itibarıyla kayıtlı öğrenci bilgileri gösterilmiştir.

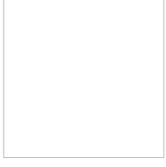
Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
8903	9297	2052	169

Gümüşhane Üniversitesi Yıllara Göre Öğrenci Dağılımı verilmiştir.



Personel:

Yıllara göre akademik personelin unvan dağılımı gösterilmiştir.



2022 yılı sonu itibarıyla akademik personel sayısı % 67,6 doluluk oranı ile 643'e (yabancı uyruklu personel dâhil), idari personel sayısı %51 doluluk oranı ile 258'e, öğrenci sayısı ise 18.800'e ulaşmış olup ilgili veriler Kurum web sayfasında "Sayılarla Üniversite" başlığı altında detaylandırılmıştır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

2022 yılı içerisinde yapılan çalışmalar doğrultusunda 2023-2027 stratejik planı hazırlanmış ve misyon ve vizyon bildirimleri güncellenmiştir. Gümüşhane Üniversitesinin 2018 – 2022 Stratejik Planında belirlenen temel değerleri ve bu değerler çerçevesinde gerçekleştirmeyi hedeflediği faaliyetleri aşağıda sunulmaktadır.

- Eğitim-öğretimde kalite gözetmek ve evrensel standartları dikkate almak,
- Bilimsel faaliyetlerdeki sürekliliği, yararlılığı ve kaliteyi artırmak,
- Artan yükseköğretim programı ve öğrenci sayısına bağlı olarak ortaya çıkan öğretim üyesi gereksinimi hızla karşılamak ve akademik ve bilimsel özgürlüğü genişletici uygulamalar benimsemek,
- Kurum kimliğini ve kültürünü geliştirmek için katılımcı bir yönetim anlayışı benimsemek,
- Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek,
- Açık ve şeffaf yönetim modelleri uygulamak,
- Yönetim sorumluluğunun güçlendirilmesi için gerekli mali yönetim, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde uygulanmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- Bölgesel ve ulusal kalkınmaya daha fazla katkıda bulunmak amacıyla ürün ve hizmetlerin geliştirilmesinde paydaşların çıkarları gözetmek,
- İşgücü piyasası ile Üniversite arasındaki iş birliğini artırmak,
- Üniversite-sanayi iş birliğinin geliştirilmesinde lokomotif rol üstlenmek,
- Bölgede bulunan sanayi kuruluşlarının teknolojik gelişimine ve ARGE çalışmalarına katkıda bulunmak,
- AR-GE'ye dayalı üretim yeteneğini güçlendirmek amacıyla uygulama ve araştırma merkezleri ile merkezi araştırma laboratuvarlarını geliştirmek,
- Girişimcilik ruhu ile bölgenin yararına olacak aktivitelerde en üst düzeyde rol almak,
- Esnek, gelişime açık ve toplumla özdeşleşen projeler geliştirmek ve desteklemek,
- Üretilen bilginin teknolojiye dönüşümünü sağlayacak ulusal ve uluslararası platformlarda proje çalışmalarına katılımı teşvik etmek,
- Yükseköğretimde öğrenci ve öğretim elemanı değişimi ve hareketliliğini artırmaya yönelik uluslararası programları yakından takip etmek,
- Yabancı öğrenci ve bilim insanlarının kurumdaki öğrenme ve öğretim faaliyetlerine katılmasına yönelik hibe programlarını kullanarak öğretim elemanları ve öğrencilerin karşılıklı değişimlerini sağlamak,
- Mevcut idari ve beşeri kapasiteyi nitelik ve nicelik olarak stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirmek ve yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına dönük programlar

düzenlemek,

- Stratejik planlama ve performans programları çerçevesinde ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerini geliştirmek

Temel Değerler:

- Özgün bilgi üreterek yerel ve ulusal kalkınmaya destek olmak
- İç ve dış paydaşlarla iş birliği yapmak ve tüm paydaşların görüş ve düşüncelerine değer vererek elde edilen ürün, değer ve faydaları paylaşmak,
- Bilimsel ve ticari açıdan etki ve öneme sahip özgün bilginin keşfedilmesini ve yeni fikirlerin üretilmesini desteklemek ,
- Etik değerlere bağlılık,
- Gerek öğrenci ve gerekse personel ile saygın bir ilişki oluşturmak, onların kendilerini geliştirmesine katkı sağlamak ve faaliyetlerinde öğrenci ve çalışanlara öncelik tanımak.
- Kurum kimliğini ve kültürünü geliştirmek için katılımcı bir yönetim anlayışı benimsemek, açık ve şeffaf yönetim modelleri uygulamak ve Üniversitede yönetim sorumluluğunun güçlendirilmesi için gerekli mali yönetim, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde uygulanmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- Üniversite-sanayi iş birliğini artırarak bölgede bulunan sanayi kuruluşlarının teknolojik gelişimine ve Ar-Ge çalışmalarına katkıda bulunmak,
- Ar-Ge'ye dayalı üretim yeteneğini güçlendirmek amacıyla uygulama ve araştırma merkezleri ile merkezi araştırma laboratuvarını geliştirmek,
- Nitelikli fertler yetiştirmeyi amaçlayarak, evrensel düzeyde bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini öncelikli hedef belirlemek ve azami düzeyde katkı sağlamak,
- Çevreye, doğaya, insanlara ve etik değerlere karşı sorumluluklarını yerine getiren bir kurum kültürünü yerleştirmek,
- Dijital dönüşüm çağının gerekliliklerini yerine getirerek kendini sürekli yenilemek ve sorun çözüme becerisine sahip olmak,
- Yükseköğretimde öğrenci ve öğretim elemanı değişimi ve hareketliliğini artırmaya yönelik uluslararası programları yakından takip etmek,
- Yabancı öğrencilerin Üniversitedeki öğretim faaliyetlerine katılmasına ve öğrencilerin karşılıklı değişimlerini sağlamaya azami katkı sağlamak,
- Mevcut idari ve beşeri kapasiteyi, nitelik ve nicelik olarak stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirmek ve yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına dönük programlar düzenlemek,
- Stratejik planlama ve performans programları çerçevesinde ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri geliştirmek.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitenin idari teşkilatı, akademik ve idari yapıların organizasyonu, “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname”deki düzenlemelere uygun olarak oluşturulmakta ve bu yapılar arasındaki iletişim de yine Yükseköğretim mevzuat hükümlerine uygun olarak sağlanmaktadır. Bu bağlamda, yetki ve sorumluluk paylaşımı Yükseköğretim mevzuatı gereklerine uygun olarak yapılmış, yapı ve birimlere

mevzuatta tanımlanan usullere uygun olarak Dekan, Dekan Yardımcıları, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Müdürleri ve diğer yöneticiler atanmış, ilgili kurullar oluşturulmuştur. Gümüşhane Üniversitesi Rektörü, görevlerini üç rektör yardımcısı, rektör danışmanları ve “Yükseköğretim Kanunu” çerçevesinde oluşturulan Senato ve Yönetim Kurulu ile birlikte yerine getirmektedir (Kanıt A.1.1.1). Rektör yardımcıları; eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve bunların kesişim alanlarından sorumlu olup akademik-idari hizmetlerin sunumunda Rektöre yardımcı olmaktadır. Senato; akademik ve idari konuda politika oluşturma ve karar almaya yönelik görev yapmaktadır. Gümüşhane Üniversitesi Senatosu, Rektör başkanlığında, rektör yardımcıları, fakülte dekanları, enstitü müdürleri, yüksekokul müdürleri ve meslek yüksekokulu müdürleri fakülte temsilcileri ile raportör olarak görev yapan genel sekreterden oluşmaktadır. Tüm birimlerin web sayfalarında iç kontrol sekmesi bulunmaktadır ve rektörlük organizasyon şeması akademik ve idari yapılanmaya uygun şekilde hazırlanmıştır (Kanıt A 1.1.1-5).

A.1.2. Liderlik

Gümüşhane Üniversitesi başta Rektör ve üst yönetim liderliğinde kalite komisyonu çalışmalarına liderlik etmekte olup, tüm süreçlere destek vermektedir. Üst yönetim tarafından kalite komisyonunun çalışmalarının etkinliği ve sürekliliği konusunda kolaylıklar sağlanmakta ve önemi vurgulanmaktadır (Kanıt A.1.2.1-3). Bu kapsamdaki faaliyetler henüz standart hale gelememiştir ancak bu konuda çalışmalar devam etmektedir. Üniversitenin stratejik planı ile uyumlu bir Kalite politikası belirlenmiş ve amaçları oluşturulmuştur. Üniversitedeki eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleri yürüten her birim kendi dış paydaşlarını belirlemiştir. İyileştirmenin teşvik edilmesi, Kalite kültürünün içselleştirilmesi, yaygınlaştırılması ve tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi amacı ile eğitimler verilmektedir. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi üzerine çalışmalar devam etmektedir. Sürekli iyileştirme amacıyla Kurumsal Dış Değerlendirme ve kurumsal izleme raporları, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) ve önceki yıllara ait KİDR’ler ve dış değerlendirme raporları dikkate alınarak Gümüşhane Üniversitesi Kalite Eylem Planı oluşturma yönünde çalışmalar başlatılmıştır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim Kurulu’nun koordinasyonunda yürütülen “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Projesi” kapsamında “Madencilik” alanında ihtisaslaşma yetkinliği verilen Gümüşhane Üniversitesinde yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası stratejiler geliştirme çalışmaları devam etmektedir. Bu anlamda çalışma grupları kurulmuştur ve gruplara yönelik toplantılar gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.1.3.1-2).

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitenin kalite çalışmalarında; misyon ve vizyonun oluşturulması, bu doğrultuda stratejik planın belirlenmesi ve kurum iç değerlendirme raporlarının hazırlanması için eğitim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı raporlarından ve Üniversite internet sitesinde yer alan bilgi ve belgelerden yararlanılmaktadır. Bununla birlikte, Kurumda yaygınlaştırmaya çalışılan birimlere ait iç değerlendirme raporlarından ve Kurumun faaliyet raporlarından faydalanılmaktadır. Kurum, iç kalite güvencesi mekanizmalarını tüm alt birimlerle uyumlu olarak işletmektedir. Kurumdaki tüm akademik ve idari birimlerin memnuniyet anketleri neticesinde elde edilen talep ve önerileri değerlendirilmekte, toplantılarda karara bağlanmakta ve senatoya sunulmaktadır. Senatodan çıkan karar neticesinde ilgili iyileştirmeler ve iyileştirme stratejileri birimlere ulaştırılmakta ve sürecin kontrolü sağlanmaktadır. Ayrıca, Üniversitede kurum içi değerlendirme 2015-2022 yılları arasında düzenli olarak yapılmıştır (Kanıt-A.1.4.2 [tıklayınız](#)).

. Aynı zamanda, daire başkanlarının ve ilgili memurların karar alma süreçlerine katkısı

sağlanmaktadır. Üniversitede tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim programlarında öz değerlendirmenin ve akran değerlendirmelerinin her yıl düzenli yapılması gerektiğine ilişkin bir kültür tüm program yöneticileri tarafından benimsenmiştir. Her eğitim-öğretim birimi tarafından yapılan öz ve akran değerlendirmeleri ilgili birimin web sayfasında “program değerlendirme” başlığı altında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversite tarafından yapılan her türlü faaliyet, duyuru, haber vb. Kurumun web sitesi ve kurumsal sosyal medya hesaplarından kamuoyuna duyurulmaktadır. Bu kapsamda, gerek eğitim-öğretim, gerekse araştırma ve yönetim süreçlerine ilişkin etkinlikler düzenli bir şekilde yayımlanmakta ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Bununla birlikte, tüm birimler web sayfalarını güncel tutmakta ve kamuoyu bilgilendirmelerini web sayfalarından yapmaktadırlar (*Kanıt-A.1.5.1. [tıklayınız](#)*).

Kurum, hem eğitim-öğretim programları hem de akademik, sosyal, kültürel faaliyetleri hakkındaki bilgiyi şeffaf, doğru ve kolay ulaşılabilir şekilde takdim etmeyi önemsemektedir (*Kanıt-A.1.5.2. [tıklayınız](#), Kanıt-A.1.5.3. [tıklayınız](#)*). Bu bağlamda Kurumun resmi web adresi ile sosyal medya hesaplarını entegre ederek kamuoyunu bilgilendirme yönünde uygulamalar, Kurumsal İletişim Birimi üzerinden yürütülmektedir. Kurum, kamuoyuna sunulan bilgileri sürekli güncelleyen ve takibini yapan mekanizmalara sahiptir. Kurumsal İletişim Biriminin temel görevi, kurumu ve faaliyetlerini tanıtan bülten, broşür, dijital materyal hazırlamaya yönelik bilgi-malzeme toplama ve gerekli çalışmaları yürütme; kurumun resmî web sitesini güncelleme, gerekli bölümleri İngilizceye çevirme; kurumun etkinliklerinin ve kurumla ilgili haberlerin web sitesinde ve resmi sosyal medya hesaplarında yayımlanmasını sağlama, aynı zamanda da arşiv ekibine ulaşmasını temin etmektedir. Kurum sosyal medyayı etkin kullanmaktadır. Takipçilerinin geri bildirimlerini dikkate almakta ve gerekli düzenleme-önleme faaliyetinde bulunmaktadır (Kanıt A1.5-4). Sosyal medya istatistiklerini takip ederek duyurularının ulaştığı kitleyi önemsemektedir. Bu kapsamda Kurum, yürüteceği tüm akademik ve sosyal faaliyetlerin sosyal medya hesapları üzerinden paylaşılmasını sağlayarak daha geniş kitlelere duyurma imkânı elde etmektedir.

Yazılı ve görsel medyada üretilen haber sayılarının takibi bir ajans tarafından yapılmaktadır (Kanıt A1.5-5). Ayrıca, Kurum, kamuoyunu bilgilendirme ağını genişletme bazında kurumsal e-posta adresine yönelik e-posta grupları oluşturmaktadır. Böylece akademik ve sosyal faaliyetler, kurumun resmi internet sitesi ve sosyal medya hesaplarının yanı sıra söz konusu toplu e-posta gruplarına duyurulmakta ve gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Hesap verebilirlik açısından ise; Kurumun yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1.1.docx](#)
- [A.1.1.2.PNG](#)
- [A.1.1.3.pdf](#)

- [A.1.1.4.pdf](#)
- [A.1.1.5.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.2.1.pdf](#)
- [A.1.2.2.pdf](#)
- [A.1.2.3.pdf](#)
- [A.1.2.4.pdf](#)
- [A.1.2.5.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Kanıtlar

- [A.1.3.1.pdf](#)
- [A.1.3.2.PNG](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.4.1.pdf](#)
- [A.1.4.3.png](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.5.4.pdf](#)
- [A.1.5.5.pdf](#)
- [A.1.5.6.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Gümüşhane Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı hazırlanmış ve bu kapsamda belirlenen misyon ve vizyon aşağıda sunulmuştur (Kanıt A.2.1.1).

Misyon: Eleştirel düşünebilen, girişimci, üretken, rekabetçi, kişisel ve mesleki olarak kendini sürekli yenileyebilen fertler yetiştirebilmeyi, bilime evrensel katkı sağlayabilen araştırmalar yapabilmeyi, tüm değerleri ile bulunulan yöre, ülke ve dünya sorunlarına karşı duyarlı, şehrin, bölge ve ülkenin gelişmesine katkıda bulunan hizmetler yapabilmeyi görev edinmiştir.

Vizyon: Kurumsal yapısını gittikçe güçlendiren; bulunduğu yörenin özellikle organik tarım, turizm ve madencilik potansiyelinin değerlendirilebilmesi için çalışmalar yapan; bilime katkılarıyla; ulusal ve uluslararası işbirlikleriyle topluma yararlı projeler üreten, ülke geleceğinde söz sahibi olan bir üniversite olmaktır.

Uygulanmakta olan 2018-2022 Stratejik Plan ve iç kontrol çalışmaları kapsamında, Kurumun benimsemiş olduğu misyon ve vizyonu çerçevesinde oluşturulan ve geleceğe ışık tutacak nitelikte olan "Gümüşhane Üniversitesi Temel Değerleri" gerek iç paydaş gerekse dış paydaşlarla iş birliği içerisinde Kurumun geleceğine yönelik adımların atılmasında hangi kıstaslar ve politikalarla ilerleneceğini gösteren bir yol haritası niteliğindedir. Bu hedefler doğrultusunda 2023-2027 stratejik plan hazırlığı yapılmıştır (Kanıt A2.1-2).

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitenin Stratejik Planı “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” çerçevesini dikkate alarak hazırlanmış ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Hazine ve Maliye Bakanlığına, Sayıştay Başkanlığına ve TBMM’ye gönderilerek kamuoyuna açıklanmıştır. Stratejik Planın altı aylık ve yıllık değerlendirmeleri ayrıca kamuoyuna sunulmaktadır. Yapılan yıllık değerlendirmeler, Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmektedir. Stratejik Planda yer alan göstergeler, Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilip alınması gereken önlemlerle ve izlenmesi gereken politikalarla belirlenmiştir (Kanıt A.2.2.1).

2018-2022 Stratejik Plandaki nihai kurumsal stratejik amaç ve hedefler aşağıda belirtilmiştir.

Tema	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef
Tema 1 Eğitim - Öğretim	SA 1: Eğitim öğretimde kaliteyi arttırmayı amaçlayan, ülkenin ve bölgenin ihtiyaç duyduğu alanlarda rekabet edebilir bir üniversite olmak	SH 1.1: 2022 yılı sonuna kadar özellikle organik tarım, turizm ve madencilik potansiyelinin değerlendirilebilmesi için ön lisans / lisans bölüm / program ve öğrenci sayısını %20 artırmak
		SH 1.1: 2022 yılı sonuna kadar Çift anadal/yandal yapan öğrenci sayısı ile Farabi, Erasmus, Mevlana gibi ulusal ve uluslararası değişim programlarına katılan sayısını %50

		oranında arttırmak
Tema 2 Araştırma	<u>SA 2:</u> Bilimsel araştırma kaynaklarını ve kalitesini artırarak özellikle toplumsal ve ekonomik faydası yüksek projeler/faaliyet gerçekleştirmek	SH 2.1: 2022 yılının sonuna kadar ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yayınları %30 oranında arttırmak
		SH 2.2: 2022 yılının sonuna kadar araştırmaya aktarılan kaynağın % 30 artırılması
		SH 2.3: 2022 yılı sonuna kadar lisansüstü program sayısını ve öğrenci sayısını %20 arttırmak
		SH 2.4: 2022 yılı sonuna kadar Merkez Kütüphanede sunulan hizmet ve kaynak sayısını % 30 oranında arttırmak.
Tema 3 Toplumsal Katkı	<u>SA 3:</u> Paydaşlarımızla işbirliği içerisinde toplumun ihtiyacı olan alanlarda yerel ve bölgesel kalkınmaya yönelik nitelikli hizmetler üretmek.	SH 3.1: 2022 yılı sonuna kadar, Üniversite ve dış paydaşlar ile işbirliği ve eşgüdümü sağlayarak şehrin, bölgenin ve ülkenin ihtiyaçlarına yönelik etkinlik/faaliyetleri % 30 oranında arttırmak.
		SH 3.2: 2022 yılı sonuna kadar, kalkınmaya yönelik desteklenen proje sayısını % 30 oranında arttırmak.
	<u>SA 4:</u> Üniversitemizin sosyal, fiziksel	SH 4.1: 2022 yılına kadar, kurumlar arası işbirlikleri ile diyalog ve tanıtımı güçlendiren katılımcı adil şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı ile İnsan Kaynakları, Kalite Yönetim ve Performans/Ödüllendirme Sistemleri ve standartları

Tema 4 Kurumsallaşma	ve yönetsel altyapısını güçlendirerek şeffaf, hesap verilebilir ve sürdürülebilir kurum kültürünü oluşturmak.	oluşturarak kurum kültürünü en az %30 iyileştirmek
		SH 4.2: Öğrencilerin kültür spor ve diğer aktiviteleri ile beslenme vb. hizmetlerini %20 arttırmak
		SH 4.3: 2022 yılı sonuna kadar altyapı, hizmet ve faaliyetleri geliştirerek devlet üniversiteleri sıralamasında yerimizi %10 geliştirmek

A.2.3. Performans Yönetimi

Üniversitede tahsis edilen kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, elde edilen çıktı ve sonuçların ise devletin üst politika belgelerinde yer alan amaç ve hedeflerle ilişkisinin kurulabilmesi hedeflenmiş olup mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde program esaslı bir bütçe sistemi benimsenmiştir. Program esaslı bütçe sistemi, plan ve programlarla belirlenen amaç, hedef ve öncelikler ile bütçelerde tahsis edilen kaynakların kullanımı sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların ilişkilendirilmesini; sonuç odaklı bir mali yönetim anlayışının geliştirilmesini, böylece mali saydamlık ve hesap verebilirliğin güçlendirilmesini amaçlamaktadır. Program esaslı bütçe sisteminin temel unsurları olarak Stratejik Plan, performans programı ile faaliyet raporları öngörülmüş ve bu sistem 2006 yılından itibaren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanmaya başlanmıştır. Bu kapsamda Gümüşhane Üniversitesinde üst politika belgelerinde belirlenen hedef ve öncelikler ile uyumlu olarak beş yıllık [stratejik planlar](#), stratejik planlar ile bütçeler arasında bağ kuran [yıllık performans programları](#) hazırlanmakta, uygulama sonuçları ise her yıl [faaliyet raporları](#) ile açıklanmaktadır. Ayrıca; anahtar göstergeleri bulunmamakla beraber stratejik planımızda yer alan tüm göstergeler [altı aylık ve yıllık](#) olarak izlenmektedir. Gümüşhane Üniversitesi son dönemde etkililiğini arttırmak amacıyla performans yönetim ve kalite sistemleri geliştirmiştir. Bu performans ve kalite yaklaşımının da zamanla kültürün bir parçası olması hedeflenmektedir. Kurumda ayrıca eğitim ve araştırma konusunda performans değerlendirme kriterleri belirlenmiştir. Bu kriterler birim bazında değişiklik gösterebilmektedir. Özellikle bu kriterlerin kurum içinde tüm alanlara yayılması ve kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak uygulanması konusunda çalışmalar sürdürülmektedir. Bunun için “Personel Takdir-Teşekkür Süreci ” geliştirilmiş ve uygulamaya alınmıştır Üniversitede “Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları ” çerçevesinde atama yapılmaktadır (*Kanıt-A.2.3.1 [tıklayınız](#),Kanıt-A.2.3.2 [tıklayınız](#),Kanıt-A.2.3.3 [tıklayınız](#),Kanıt-A.2.3.4. [tıklayınız](#)*)

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitede Eğitim-Öğretim faaliyetlerine yönelik olarak “Proliz Öğrenci Otomasyon Programı”, Araştırma-Geliştirme faaliyetlerine yönelik “Bilimsel Araştırmalar Proje” yazılımı ve personel işlerinde ise “Proliz Personel Otomasyonu” kullanılmakta olup demografik bilgiler, başarı oranları, dolu/boş kadro sayıları, ulusal ve uluslararası alanda yapılan projeler, ilgili projelerin bütçeleri gibi

bilgiler bu sistemlerden alınmaktadır. “Mezun Bilgi Sistemi”ne mezunların ilgisinin düşük olmasından dolayı sisteme kayıtlı mezun öğrenci sayısı istenen düzeye ulaşmamış olup ilgili sistemin daha aktif kullanılması teşvik edilmektedir. Birimler arası bilgi akışının sağlanması için “Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)” kullanılmaktadır. Ayrıca, “Yemekhane Otomasyonu”, “Kütüphane Otomasyonu” ve “İhale Bilgi Sistemleri” kullanılmaktadır. Gümüşhane Üniversitesinde kullanılan ve veri alımına dayalı spesifik sistemler bulunmadığından yapılacak araştırma/geliştirme ya da kalite işlemlerinde süreçler daha çok iç ve dış yazışmalar ile yürütülmektedir. Kurumun büyüyen yapısı göz önüne alındığında; bu süreçlerin ilgili birimler sorumluluğunda yapılması, yapılan işin sürekliliği açısından olumlu sonuçlar doğursa da veri toplamadaki sürecin uzun ve zorlu olması tüm sistemlerin üstünde bir “Bilgi Yönetim Sistemi” oluşturulmasını zaruri kılmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği sağlanmaktadır. Örneğin, veri güvenliği ve kişisel verilerin saklanması ile ilgili kanunlara bağlı olarak kişisel veriler üçüncü şahıslarla paylaşılmamakta, bu verilere erişim ancak ilgili personelin yetkileri ve sorumlulukları oranında yapılabilmektedir. Bilgi Yönetim Sistemlerine ait veriler güvenli sunucularda tutulmakta, bu sunucuların güvenliği ise güvenlik duvarları ve IPS (Saldırı Önleme Sistemleri) ile korunmaktadır. Ayrıca, Bilgi Yönetim Sistemlerinin tüm modülleri kullanıcı yetkilendirilmesi esasına bağlı olarak yapılmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, yürüttüğü ve yürütülmesine yardımcı olduğu hizmetlerde kullandığı yazılım uygulamaları ve iş süreçleri ile bilgi yönetim süreçlerinin yürütülmesini sağlamaktadır. Kurum içerisinde gerçekleşen veri kullanımı, sistem girişleri, üniversite dışına yapılan veri kullanımı kayıt altına alınarak zaman damgası ile damgalanarak kayıtların değiştirilmemesi sağlanmaktadır. Herhangi bir idari veya hukuki vaka durumunda veriler analiz edilerek, isteyen kuruma raporlanabilmektedir. Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta, izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, toplanan bilgilerin güvenliğine güvenlik politikaları gereği dikkat etmektedir. Bilgi güvenliğinin korunması için alınan önemli bazı tedbirler aşağıda sunulmaktadır.

- Üniversite sunucuları üzerinde çalışan uygulamalar günlük olarak yedekleme yazılımıyla kaydedilmektedir. Veri kaybının yaşanması durumunda en yakın tarihteki veri yedeklemesine geri dönülerek verinin güvence altında olması sağlanmaktadır.
- Üniversite bünyesinde bulunan sunucuların, veri depolarının parolaları düzenli olarak değiştirilmekte olup bu bilgilere Daire Başkanlığı içerisinde yetkili olan kişiler erişebilmektedir.
- Üniversite bünyesinde bulunan sunucuların erişim kayıtları zaman damgası ile damgalanarak depolanmaktadır.
- Uygulamaların iş sürekliliği farklı ortamlarda bulunan iki sistem odasında barındırılan sunucular ile sağlanmaktadır. Sistem odasında bulunan UPS sistemi ile elektrik kesintisine karşı, iklimlendirme sistemi ile soğutma sistemi problemlerine karşı tedbirler alınmıştır. Ayrıca sistem odalarının girişlerinde manyetik ve biyometrik giriş kontrol sistemleri bulunmaktadır (*Kanıt-A.3.1.1- [tıklayınız](#), Kanıt-A.3.1.2- [tıklayınız](#), Kanıt-A.3.1.3- [tıklayınız](#)*).

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.1.1.pdf](#)
- [A.2.1.2.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitede Eğitim-Öğretim faaliyetlerine yönelik olarak “Proliz Öğrenci Otomasyon Programı”, Araştırma-Geliştirme faaliyetlerine yönelik “Bilimsel Araştırmalar Proje” yazılımı ve personel işlerinde ise “Proliz Personel Otomasyonu” kullanılmakta olup demografik bilgiler, başarı oranları, dolu/boş kadro sayıları, ulusal ve uluslararası alanda yapılan projeler, ilgili projelerin bütçeleri gibi bilgiler bu sistemlerden alınmaktadır. “Mezun Bilgi Sistemi”ne mezunların ilgisinin düşük olmasından dolayı sisteme kayıtlı mezun öğrenci sayısı istenen düzeye ulaşmamış olup ilgili sistemin daha aktif kullanılması teşvik edilmektedir. Birimler arası bilgi akışının sağlanması için “Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)” kullanılmaktadır. Ayrıca, “Yemekhane Otomasyonu”, “Kütüphane Otomasyonu” ve “İhale Bilgi Sistemleri” kullanılmaktadır. Gümüşhane Üniversitesinde kullanılan ve veri alımına dayalı spesifik sistemler bulunmadığından yapılacak araştırma/geliştirme ya da kalite işlemlerinde süreçler daha çok iç ve dış yazışmalar ile yürütülmektedir. Kurumun büyüyen yapısı göz önüne alındığında; bu süreçlerin ilgili birimler sorumluluğunda yapılması, yapılan işin sürekliliği açısından olumlu sonuçlar doğursa da veri toplamadaki sürecin uzun ve zorlu olması tüm sistemlerin üstünde bir “Bilgi Yönetim Sistemi” oluşturulmasını zaruri kılmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği sağlanmaktadır. Örneğin, veri güvenliği ve kişisel verilerin saklanması ile ilgili kanunlara bağlı olarak kişisel veriler üçüncü şahıslarla paylaşılmamakta, bu verilere erişim ancak ilgili personelin yetkileri ve sorumlulukları oranında yapılabilmektedir. Bilgi Yönetim Sistemlerine ait veriler güvenli sunucularda tutulmakta, bu sunucuların güvenliği ise güvenlik duvarları ve IPS (Saldırı Önleme Sistemleri) ile korunmaktadır. Ayrıca, Bilgi Yönetim Sistemlerinin tüm modülleri kullanıcı yetkilendirilmesi esasına bağlı olarak yapılmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, yürüttüğü ve yürütülmesine yardımcı olduğu hizmetlerde kullandığı yazılım uygulamaları ve iş süreçleri ile bilgi yönetim süreçlerinin yürütülmesini sağlamaktadır. Kurum içerisinde gerçekleşen veri kullanımı, sistem girişleri, üniversite dışına yapılan veri kullanımı kayıt altına alınarak zaman damgası ile damgalanarak kayıtların değiştirilmemesi sağlanmaktadır. Herhangi bir idari veya hukuki vaka durumunda veriler analiz edilerek, isteyen kuruma raporlanabilmektedir. Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta, izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, toplanan bilgilerin güvenliğine güvenlik politikaları gereği dikkat etmektedir. Bilgi güvenliğinin korunması için alınan önemli bazı tedbirler aşağıda sunulmaktadır.

• Üniversite sunucuları üzerinde çalışan uygulamalar günlük olarak yedekleme yazılımıyla kaydedilmektedir. Veri kaybının yaşanması durumunda en yakın tarihteki veri yedeklemesine geri

dönülerek verinin güvence altında olması sağlanmaktadır.

- Üniversite bünyesinde bulunan sunucuların, veri depolarının parolaları düzenli olarak değiştirilmekte olup bu bilgilere Daire Başkanlığı içerisinde yetkili olan kişiler erişebilmektedir.

- Üniversite bünyesinde bulunan sunucuların erişim kayıtları zaman damgası ile damgalanarak depolanmaktadır.

- Uygulamaların iş sürekliliği farklı ortamlarda bulunan iki sistem odasında barındırılan sunucular ile sağlanmaktadır. Sistem odasında bulunan UPS sistemi ile elektrik kesintisine karşı, iklimlendirme sistemi ile soğutma sistemi problemlerine karşı tedbirler alınmıştır. Ayrıca sistem odalarının girişlerinde manyetik ve biyometrik giriş kontrol sistemleri bulunmaktadır (*Kanıt-A.3.1.1- [tıklayınız](#), Kanıt-A.3.1.2-[tıklayınız](#), Kanıt-A.3.1.3- [tıklayınız](#)*).

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

124 sayılı “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname”nin 29. maddesi uyarınca insan kaynakları planlaması, Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Bu planlar, üniversitenin yeni ihtiyaçları çerçevesinde, teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve ilgili yasal düzenlemeler ile hizmetin sürekli, etkin, verimli, kaliteli ve yeterli sayıda personel tarafından yürütülmesinin sağlanması hususları göz önüne alınarak hazırlanmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu başta olmak üzere Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre sağlanmaktadır.

Akademik kadrolar, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik hükümleri esas alınmak suretiyle ilgili bölümlerin görüşleri alınarak Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir. Bu kapsamda, Üniversitenin 2022 yılı norm kadro planlaması yapılmış olup, internet sitesinde ilan edilmiştir.

İdari kadroların planlaması ise 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi uyarınca Kuruma tahsis edilen serbest memur atama izinlerine göre yapılmaktadır. Önceki yıl, 15 adet olarak verilen serbest memur izinlerinin 9 adedi, genç nüfusa istihdam sağlamak ve nitelikli memur alımına imkân verilmesi amacıyla KPSS üzerinden alınmıştır. Özellikle, KPSS’den talep edilen memurların öğrenim nitelikleri belirlenirken farklı üniversitelerden olmak üzere paydaş görüşleri alınmıştır.

Üniversitenin insan kaynakları planlamasında yaşadığı zorlukların en büyüğü idari personel içerisinden çok sayıda personelin kurumdan ayrılmak için başvuruda bulunmasıdır. Her yıl az sayıda atama izni verilmesine rağmen, mevcut personelin ayrılma isteği artmaktadır. İç ve dış paydaşların görüşleri alınarak hazırlanan “Gümüşhane Üniversitesi İdari Personel Naklen Tayin Yönergesi” çerçevesinde yapılan başvurular değerlendirilerek her yıl 5 personele naklen tayin hakkı verilmektedir.

İdari personelin mevcut yeterliliklerinin beklenen görevlere uyumunun sağlanmasına ve personelin

gelişimine yönelik hizmet içi eğitimler yapılmaktadır.

Cumhurbaşkanlığı tarafından geliştirilen “Uzaktan Eğitim Kapısı”na geçen üniversitelerden biri olarak bu alanda önemli bir gelişme gösterilmiştir. Çalışanların (akademik-idari) memnuniyet düzeyini anlamak, şikâyet ve önerilerini almak ve izlemek amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından her yıl yapılan anketler birim web sayfasında yayımlanmaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Gümüşhane Üniversitesi özel bütçeli bir kamu kurumudur. Ana gelir kaynağı hazineden gelen yardımlardan oluşmaktadır. Diğer gelir kaynakları ise öğrenci harçları, gayrimenkul kiralama gelirleri ile sosyal alanların işletilmesiyle elde edilen gelirlerdir. Bu gelir ve giderler Strateji ve Bütçe Başkanlığının bütün kamu kurumları için ortak kullanımında olan [Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi](#) aracılığıyla izlenmektedir.

Üniversiteye verilen ödenekler Araştırma, Geliştirme ve Yenilik, Yükseköğretim ile Yönetim ve Destek Programı olmak üzere üç ana program altında planlanmaktadır. Verilen ödenekler tek bir birim tarafından harcama durumuna göre toplu olarak dağıtılmakta ve gerekli ekonomik tasarruf tedbirlerine uyulmaktadır.

Hazırlanmış olan 2023-2027 Stratejik Planında tanımlı amaç, hedef ve göstergeler, bütçenin hazırlandığı program esaslı bütçeleme sistemi dahilinde oluşturulan programlar, faaliyetler ve göstergelerle entegre şekilde oluşturulmuştur.

2022 yılından itibaren kullanılan program esaslı bütçeleme sisteminde; programlar, faaliyetler ve göstergeler ayrıca tanımlanmış olup tahsis edilen ödenekler bu bütçe sisteminde yer alan alt faaliyetlere göre dağıtılmaktadır. Ayrıca, kamu kurumlarına tahsis edilen sermaye ödenekleri ile yapılan projeler [Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi](#) (KaYa) ile takip edilmektedir. Her iki bilgi sisteminde üçer aylık dönemlerde raporlar oluşturularak ilgili kurumlara gönderilmektedir.

Finansal kaynaklarla ilgili süreçler, tanımlı süreçlerden ziyade Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın çıkarmış olduğu yasal mevzuatlar kapsamında ilerlemektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynaklara ilişkin, [5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu](#) kapsamında çıkarılan [Taşınır Mal Yönetmeliği](#) ve [Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik](#) hükümleri temel alınmaktadır. Mali kaynaklara ilişkin ise, [E-bütçe](#) sistemi üzerinden gerekli kaynak dağılımları yapılarak birimler tarafından [MYS](#) sistemi üzerinden harcama yapılmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ise ödeme belgelerine fiziksel olarak ön mali kontrol işlemleri yaptıktan sonra e-bütçe sistemi ile entegre olan [BKMYS](#) sistemi üzerinden ödemeleri gerçekleştirmektedir.

Stratejik Plan hedeflerine ve genel yönetim giderlerine yönelik yapılan harcamalar ve bu harcamalara ait olan kanıtlayıcı belgeler, ilgili birimler tarafından hazırlanarak ödeme emri belgeleri ile birlikte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilmektedir. Finansal kaynakların etkin, ekonomik ve verimli şekilde kullanılıp kullanılmadığını belirlemek için yapılan izleme ve iyileştirmeler birimlerle ortak olarak yapılmaktadır (Kanıt A3.3-1).

Kaynak yönetimi kapsamında; Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Strateji ve Bütçe Başkanlığına ait olan E-Bütçe, MYS, EKAP ve BKMYS sistemleri ile mevzuat kaynakları aktif olarak kullanılmaktadır. Kurumun mevcut yaklaşım ve uygulamaların yanı sıra [web adresinde yayımlanmış olduğu talimatları](#) da uygulamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Üniversitenin eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve diğer faaliyetlerinin yürütülmesi için süreçler yönetmelik, yönergeler ve usul ve esaslar ile tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır. Üniversitenin faaliyetleri ile ilgili tüm mevzuata Kurumun web sitesinin ana sayfasında Gümüşhane Üniversitesi Rektörlüğü Mevzuat Listesi başlığı altında yer verilmiştir.

Üniversitede süreçler birimler tarafından kendi iş süreçlerine göre hazırladıkları iş akış şemaları temel alınarak toplu olarak hazırlanmış ve kurumsal süreç yönetimine ilişkin iş akış süreci el kitabı yayımlanmıştır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı paydaş katılımına yönelik periyodik olarak mevcut durum hakkında anketler yapmakta, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ise bütün personellerin ve öğrencilerin de dâhil olduğu memnuniyet anketleri hazırlamaktadır. Ayrıca akademik birimler tarafından her dönem en az bir defa olmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik toplantılar yapmaları konusunda da bilgilendirmeler yapılmış 2023 planlarına dâhil edilmiştir. Üniversitenin 2023-2027 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenen kurumsal performans göstergeleri, paydaş memnuniyetinin artırılmasını ve kurum misyonunu devam ettirmeyi amaçlamaktadır.

Kalite Güvencesi Sistemi ile süreçlere dâhil olan girdiler paydaş gereksinimleri olarak belirlenerek 2023-2027 Stratejik Planı oluşturulmuştur (*Kanıt-A.3.4.2 [tıklayınız](#)*).

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.3.2.1.pdf](#)
- [A.3.2.2.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.3.3.1.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

Kanıtlar

- [A.3.4.1.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Stratejik plan hazırlık sürecinde kurumun iç ve dış paydaşları belirlenerek paydaş analizi yapılmıştır. Gümüşhane Üniversitesinin iç paydaşları, öğrenciler, akademik personel, akademik birimler, idari personel, idari birimler ve hizmet alım sözleşmesi ile istihdam edilenlerden oluşurken; dış paydaşlar, Yükseköğretim Kurulu, TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı/DOKA, Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, TBMM, kamu sektörü, özel sektör, Gümüşhane Valiliği, Gümüşhane Belediyesi, Gümüşhane Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı, Kredi Yurtlar Kurumu Gümüşhane İl Müdürlüğü, Gümüşhane Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği, öğrenci aileleri, mezunlar, şehir halkı, Karadeniz Teknik Üniversitesi, Atatürk Üniversitesi, diğer üniversiteler, tedarikçiler, Sivil Toplum Kuruluşları ve yerel basın-yayıncı kuruluşlardır (Kanıt A4.1-1). Stratejik planda, bahsi geçen paydaşların önem ve öncelik derecelerine ve etki düzeylerine göre gruplandırılması yoluyla paydaş önceliklendirme tablosu oluşturulmuştur (Kanıt A4.1-2).

Kurumun birincil öneme sahip iç paydaşları öğrenciler, akademik personel, akademik birimler, idari personel ve idari birimlerden oluşmaktadır. İyileştirmeye sonuçlanması hedeflenen tüm süreç çalışmalarına akademik ya da idari personelin yanı sıra öğrencilerin de katılımına itina gösterilmektedir. Örneğin, Gümüşhane Üniversitesinin 2022 yılı Kalite Komisyonunun üyeleri arasında üç öğrenci temsilcisi de bulunmaktadır. Aynı zamanda, bu temsilcilerin biri Mezunlar Derneğini bir diğeri de Kalite Öğrenci Topluluğunu temsil etmektedir (Kanıt A4.1-3).

[Konsey Başkanı, birim temsilcileri ile Yönetim ve Denetleme Kurullarından](#) oluşan Öğrenci Konseyi de ön lisans ve lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak, üniversite yönetim organları ile etkili bir iletişim kurarak beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımlarını sağlamaya yönelik amaçlarını faal bir şekilde gerçekleştirmektedir (Kanıt A4.1-4).

Dış paydaşlar arasında bulunan mezunların haricinde tüm dış paydaşların görüş ve önerilerini alabilmek amacıyla kurumun bazı meslek yüksekokulu ve fakülteleri internet sitelerinde dış paydaş görüşü almak için sayfalar oluşturmuştur. Paydaş görüşleri değerlendirme sürecine göre, öncelikle dış paydaş tarafından görüş bildirilmekte, görüşler MYO müdürlükleri ya da fakülteler tarafından bölüm başkanlıklarına iletilmekte ve son olarak bahsi geçen görüş ve öneriler bölüm kurullarında görüşülerek karar alma süreçlerine dahil edilmektedir (Kanıt A4.1-7, Kanıt A4.1-8).

Karar, uygulama ve etkinliklerin paydaşlara duyurulmasında üniversite [web sitesinin](#) ana sayfasında bulunan haberler, duyurular ve etkinlikler sekmeleri, Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi (EBYS), [e-posta](#) sistemi ve kurum, fakülte/MYO/enstitü ya da birimlere ait sosyal medya hesapları (Kanıt A4.1-9) kullanılmaktadır. Ayrıca, [GİF Haber](#), [GİF Haber Merkezi](#), [GÜN TV](#) ve [Kampüs FM](#) gibi iletişim araçları ile de paydaşlara ulaşılmaktadır.

Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçlarından biri anketlerdir. Kurumun 2018-2022 Stratejik Planı hazırlanırken de akademik personel, idari personel, dış paydaş ve öğrenciler için memnuniyet anketleri uygulanmıştır (Kanıt A4.1-10). Aynı zamanda, her yıl olduğu gibi 2022 yılında da fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından memnuniyet anketleri yapılmış ve [anket sonuçları](#) Kalite Koordinatörlüğünün internet sitesinde kamuya açık şekilde sunulmuştur. Memnuniyet anketlerinde

yer alacak anket sorularının belirlenmesi ve değerlendirilmesi için komisyon toplantısı yapılmış ve sorular üzerinde mütalaada bulunulmuştur (Kanıt A4.1.11).

Paydaş görüşlerini almak üzere başvurulmuş yöntemlerden diğerleri ise panel, çalıştay, protokol, iş birliği anlaşmaları ve paydaş ziyaretleridir. Şiran Dursun Keleş Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu bünyesinde düzenlenen “Birlikte Öğreniyoruz Etkinlikleri” kapsamındaki “Çocuk ve Gençlik Psikolojisi” konulu panel (Kanıt A4.1-12), Orman Genel Müdürlüğü (OGM) ve Gümüşhane Üniversitesi iş birliğiyle Gümüşhane Meslek Yüksekokulu Ormancılık Bölümü tarafından düzenlenen “Ülkemizde Orman Yangınları ve Yangın Gönüllüleri” paneli (Kanıt A4.1-13), Türk Dili ve Edebiyatı Kulübünün etkinlikleri kapsamında düzenlenen “Üç Âşık, Bir Lisan-ı Kalp: Karacaoğlan, Âşık Veysel ve Neşet Ertaş’ın Şiirlerinde Aşk ve Kadın” konulu öğrenci paneli (Kanıt A4.1-14), Kelkit Belediye Başkanlığı ile imzalanan “Yumurta Üretimi ile İstihdam ve Köye Dönüş Projesi” başlıklı protokol (Kanıt A4.1-15), Türkiye Kamu-Sen Trabzon Temsilciliği ile lisansüstü eğitim alanında imzalanan iş birliği protokolü (Kanıt A4.1-16), Memur-Sen ile imzalanan tüm Memur-Sen üyelerine özel örgün eğitim yoluyla Tezsiz Yüksek Lisans programları iş birliği protokolü (Kanıt A4.1-17), Gümüşhane Adliyesi ile imzalanan, lisansüstü eğitim alanında gerçekleşecek iş birliği ve esaslarını ele alan protokol (Kanıt A4.1-18), Gümüşhane Üniversitesi Kariyer Merkezi, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) ve Gümüşhane-Kelkit Ticaret ve Sanayi Odaları iş birliğinde “Üniversite İş Dünyası Öğrenci Buluşmaları Seminerleri” ana temalı eğitim/seminer programları (Kanıt A4.1-19), Gümüşhane Belediyesine (Kanıt A4.1-20), Gümüşhane Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığına (Kanıt A4.1-21), Gümüşhane Bahçeşehir Koleji (Kanıt A4.1-22), Gümüşhane Kral Pestil Köme firmasına (Kanıt A4.1-23) Kariyer Merkezi tarafından yapılan paydaş ziyaretleri ve Gümüşhane Madencilik ve Ticaret A. Ş.’nin Kariyer Merkezini ziyareti (Kanıt A4.1-24) verilebilecek birkaç örnekten ibarettir.

Benzer şekilde, 2022 yılında hazırlık çalışmaları yürütülen Gümüşhane Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planına da Gümüşhane içinden ve dışından paydaş görüşleri dahil edilmiştir (Kanıt A4.1-25).

Paydaş katılımına yönelik kurum çapındaki içselleştirilmiş mekanizmalar, henüz Stratejik Plan hazırlık çalışmaları ve Kalite komisyonu kararlarıyla sınırlı kalmaktadır. Öte yandan, birimler kendi içlerinde paydaş katılımı mekanizmasını sürdürülebilir hale getirmek için çaba sarf etmektedir. Dahası, paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve ilgili iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Örneğin, Rektörlük tarafından, kurumdaki her bölümün 22 Ekim 2022 tarihine kadar iç ve dış paydaşlarını belirlemesi istenmiştir (Kanıt A4.1-26, Kanıt A4.1-28, Kanıt A4.1-31). Kurum geneli anketlerin haricinde bölümler de mezunları ve diğer dış paydaşlarından anketler yardımıyla görüş toplayabilmektedir (Kanıt A4.1-27).

Paydaş katılıma yönelik bir diğer çaba, bölüm ve birimler arasında iş birliğine ve ortak çalışmaya izin veren çalışma gruplarının oluşturulmuş olmasıdır (Kanıt A4.1-29, Kanıt A4.1-30, Kanıt A4.1-31, [Kanıt A.4.1.32](#)).

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Karar verme ve iyileştirme süreçlerine öğrencilerin katılımı önem arz etmektedir. Daha önce de bahsedildiği gibi, Gümüşhane Üniversitesinin 2022 yılı Kalite Komisyonunun üyeleri arasında üç öğrenci temsilcisi de bulunmaktadır (Kanıt A4.2-1). Öğrenci görüşlerinin kurum genelindeki öğrencilerden alınmasına olanak sağlayan birincil yöntem, her yıl düzenlenmekte olan öğrenci memnuniyet anketleridir. Memnuniyet anketlerinden elde edilen sonuçlar, iyileştirme mekanizmalarına dahil edilerek kullanılmaktadır. 2022 yılda toplanan memnuniyet anketlerinin sonuçları Kalite Komisyonu tarafından bir araya gelinerek değerlendirilmiş ve önceliklendirme çalışmasına tabi tutulmuştur. Öncelikli iyileştirmeler ise Kalite Komisyonunun gündemine girmiştir.

Anket sonuçları hem Kalite Koordinatörlüğünün hem de Strateji Daire Başkanlığının [web sayfaları](#) üzerinden açık bir şekilde paylaşılmaktadır (Kanıt A4.2-2, Kanıt A4.2-6). Kurum genelindeki çabaların yanı sıra, birimler de öğrencilerini karar alma süreçlerine dahil etmektedirler (Kanıt A4.2-3, Kanıt A4.2-4, Kanıt A4.2-5).

Öğrencilerden aynı zamanda, öğretim elemanlarını değerlendirmeleri de talep edilmektedir (Kanıt A4.2-7, Kanıt A4.2-8)

Şikayet formu da web sayfalarında yayımlanmıştır (Kanıt A4.2-9).

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mevcut öğrencilerin yanında Gümüşhane Üniversitesinden mezun olan öğrenciler ile iletişim kurarak kurum ile mezunlar arasında bir bağ oluşturmak ve mezunların da karar alma süreçlerine katılabilmelerini mümkün kılmak üzere “[Mezun Bilgi Sistemi](#)” mevcuttur. Mezunlara yönelik bir diğer kurumsal çaptaki çaba da Gümüşhane Üniversitesi Mezunları Derneğinin kurulmuş olmasıdır.

Kurumun birçok birimi duyuru yapmak, görüş almak ve etkileşim kurmak gibi amaçlarla sosyal medya hesapları oluşturmuştur (Kanıt A4.1-5). Birimlerin de mezunlarıyla etkileşimi artırmaya yönelik çeşitli çabaları bulunmaktadır. Örneğin, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Makine Mühendisliği Bölümü, Jeoloji Mühendisliği Bölümü gibi bazı birim, meslek yüksekokulu ve fakülteler mezunlarının albümlerine ya da istihdam edilen mezun listelerine web sitelerinde yer vermekte ya da mezunlar için yaratılan sosyal medya hesaplarını kullanmaktadır (Kanıt A4.1-6; Kanıt A4.3-1).

Mezunlar da karar alma süreçlerine dahil edilmektedir (Kanıt A4.3-2; Kanıt A4.3-3).

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt A4.1-1.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-2.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-3.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-4.docx](#)
- [Kanıt A4.1-5.docx](#)
- [Kanıt A4.1-6.docx](#)
- [Kanıt A4.1-7.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-8.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-9.docx](#)
- [Kanıt A4.1-10.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-11.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-12.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-13.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-14.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-15.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-16.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-17.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-18.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-19.pdf](#)

- [Kanıt A4.1-20.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-21.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-22.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-23.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-24.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-26.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-27.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-28.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-29.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-30.pdf](#)
- [Kanıt A4.1-31.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt A4.2-1.pdf](#)
- [Kanıt A4.2-2.pdf](#)
- [Kanıt A4.2-3.jpeg](#)
- [Kanıt A4.2-4.doc](#)
- [Kanıt A4.2-5.pdf](#)
- [Kanıt A4.2-6.pdf](#)
- [Kanıt A4.2-7.pdf](#)
- [Kanıt A4.2-8.pdf](#)
- [Kanıt A4.2-9.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [Kanıt A4.3-1.pdf](#)
- [Kanıt A4.3-2.docx](#)
- [Kanıt A4.3-3.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Yaşam boyu eğitim anlayışı çerçevesinde üniversite mensuplarına ve üniversite dışındaki gerçek ve tüzel kişilere yönelik her türlü eğitim programı ve sosyal etkinlikler düzenleyerek bunlar aracılığıyla üniversitenin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla GÜ-SUD Koordinatörlüğü kurulmuş bulunmaktadır. GÜ-SUD Koordinatörlüğü ana çatısı altında bulunan Dış İlişkiler Koordinatörlüğü (DİK) Gümüşhane Üniversitesinde uluslararası ilişkilerin koordinasyonundan sorumlu temel yapıdır (Kanıt <https://int.gumushane.edu.tr/tr/>). DİK' in oluşumu, görev alanı ve bağlı koordinatörlükleri hakkındaki bilgiler önceki raporda (KİDR-2020, KİDR-2021) ayrıntılı olarak verilmiştir.

Uluslararası politikalarımız ile ortaya konan hedeflerin hayata geçirilmesini, izlenmesini ve iyileştirmeler yapılmasını sağlayan temel payda ise [Stratejik Plandır](#).

Gümüşhane Üniversitesinde eğitim görmekte olan uluslararası öğrencilerin çeşitliliğinde uluslararası değişim programları etkili olmaktadır. Gümüşhane Üniversitesinde eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinde uluslararasılaşma süreçleri “[Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)”, “[Erasmus, Mevlâna ve Farabi Koordinatörlükleri](#)”, “[Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü](#)” ve 28 Mart 2022 tarih ve 31792 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan kararname ile faaliyete başlayan “[Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi \(TÖMER\)](#)” birimleri aracılığıyla yürütülmektedir. Üniversiteye yabancı öğrenci kabulü öncelikle Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) sonucu, sıralaması ve öğrenci tercihinine bağlı olarak yapılmaktadır. Üniversite adına Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı(YÖS) yapan üç ayrı şirket bulunmaktadır. [Öğrenci kontenjanları](#) ve [koşulları](#) doğrultusunda başvurular internet üzerinden alınmakta ve sonuçları paydaşlara duyurulmaktadır. Ayrıca Uluslararası öğrencilerin üniversitemizi tanıması amacıyla [Tanıtım Broşürü](#) yayınlanmıştır.

İlgili birimlerce kurumda uluslararası öğrencilere yönelik tanışma toplantıları, ülke tanıtım günleri etkinlikleri düzenlemektedir. Ayrıca Yabancı öğrencilere yönelik kulüp çalışmaları başlayıp Uluslararası Öğrenci dernekleri kurulmuştur. Gümüşhane Üniversitesi Kongre ve Kültür Merkezi akademik birimler tarafından düzenlenen tüm uluslararası etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır. Tüm akademik birimlerde görevlendirilmiş birim koordinatörleri eş güdümüyle ilgili çalışmalar sürdürülmektedir. Değişim programlarına ilişkin iç ve dış paydaş bilgilendirme süreçleri üniversite web sitesi üzerinden yapılmaktadır. Üniversite bünyesindeki akademik birimlerinde ve koordinatörlüklerinde uluslararası eğitim-araştırma etkinliklerinin düzenlenmesi, düzenlenen etkinliklere akademik ve idari personelin katılımının sağlanması yoluyla uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine katkıda bulunmaktadır. Gümüşhane Üniversitesi, tüm mezunlarına vermekte olduğu İngilizce DE (Diploma Supplement) belgesinin uygunluk onayını 2011 yılında YÖK'ten almıştır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Erasmus değişim programının öğrenim ve öğretim hareketliliği süreçlerinin iş akış şemaları Dış İlişkiler Ofisinin web sitesinde sunulmuştur. Erasmus Programı kapsamında aktif mevcut anlaşma sayısı 20 farklı AB ülkesinden 53 farklı kurum ile 120 adet ikili anlaşma imzalamıştır. Bu anlaşmalar gereği 2022 yılında toplam 7 personel öğrenim hareketliliği, 15 öğrenci öğrenim hareketliliği, 4 öğrenci staj hareketliliği olmak üzere toplam 26 hareketlilik gerçekleşmiştir. Erasmus Koordinatörlüğü, Avrupa Komisyonu’nun geliştirmiş olduğu dijital dönüşüm stratejisini takip ederek 2022 yılı itibarı ile “Kâğıtsız Erasmus” (EWP) sistemine geçiş yapmıştır. Uluslararasılaşma politikamıza yönelik uygulamalarda kullanılan maddi kaynağın iki temel kalemi Üniversite bütçesi (16.400 TL) ve değişim programları için tahsis edilen bütçedir (48.850 TL).

Gümüşhane Üniversitesi akademik birimleri tarafından yayımlanan uluslararası süreli bilimsel yayınların sayısının artırılarak sürdürülmesi için ilgili yayınlara destek üniversite tarafından sağlanmaktadır. Uluslararası niteliğe sahip bilimsel projeler “[Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi](#)” (BAP) tarafından GÜBAP2909: Bilimsel Yayın Destek Programı adı altında desteklenmektedir. Uluslararası sıralama kuruluşu AD Scientific Index’in Google Akademik açık profillerine göre dünyadaki üniversiteleri ve bilim insanlarını, H indeks, i10 indeks ve atıf sayısını baz alarak yıllara göre sıraladığı “AD Scientific Index-2022” raporunda, Dünyadaki 838 bin 413 bilim insanının bulunduğu listede Üniversitemizden 32 akademisyenimiz yer almıştır. 216 ülke, 15.159 üniversite ve 838.413 bilim insanının yer aldığı araştırmada akademisyenlerimizin göstermiş olduğu başarı sonucunda Gümüşhane Üniversitesi; Dünya Sıralamasında 6160’ıncı sırada yer alırken, Türkiye’deki 207 üniversite arasından da 163’üncü sırada yer almıştır. Orta Doğu Teknik Üniversitesi (ODTU) Enformatik Enstitüsü bünyesinde faaliyet gösteren URAP (University Ranking

by Academic Performance), araştırmasında dünyanın en iyi ilk 3 bin üniversitesi listesine Türkiye'den 112 üniversite girebilmiş ve yayımlanan listede Üniversitemiz aldığı 100,62 puanla ilk 3 bin üniversite arasından 2956'ncı sırada yer almıştır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

2021 yılında Gümüşhane Üniversitesi 29 farklı ülkeden 201 öğrenci yabancı uyruklu öğrenci varken 2022 yılına gelindiğinde 67 farklı ülkeden toplamda 1007 öğrenci sayısına ulaşmıştır. Personel Daire Başkanlığının verilerine göre, kurumda görev yapan yabancı uyruklu personel sayısı 1 Profesör, 1 Doç. Dr., 3 Dr. Öğr. Üyesi ve 3 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplamda 8'dir. Uluslararasılaşma faaliyetleri ile ilgili performans göstergeleri Gümüşhane Üniversitesi [2023-2027 Stratejik Plan](#) çalışmalarında yerini almıştır. Üniversite uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik çalışmalar bundan sonraki süreçte bu göstergeler doğrultusunda gerçekleştirilecektir. Erasmus değişim programı kapsamında 2022 yılında toplam 7 personel öğrenim hareketliliği, 15 öğrenci öğrenim hareketliliği, 4 öğrenci staj hareketliliği olmak üzere toplam 26 hareketlilik gerçekleşmiştir.

Kuruma kayıtlı öğrencilere ve değişim programına dahil olan personel/öğrenci sayıları ve bu sayılara ilişkin veriler hedeflenen sayılarla ve bir önceki yılın verileri ile karşılaştırılmak üzere birim faaliyet raporları ile üniversite yönetimine iletilmekte ve ilgili web sayfasında duyurulmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt A.5.1-1 GUSUD Teşkilat Şeması.docx](#)
- [Kanıt A.5.1-2 Dış İlişkiler Ofisi Teşkilat Şeması.docx](#)
- [Kanıt A.5.1-3 Uluslararası Faaliyetler.docx](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt A.5.2-1 Erasmus İş Akış Şeması.docx](#)
- [Kanıt A.5.2-2 Erasmus Anlaşmalar-bolum-baznda.xlsx](#)
- [Kanıt A.5.2-3 World Scientist and University Rankings.pdf](#)
- [Kanıt A.5.2-4 World University Institution Rankings 2022.pdf](#)
- [Kanıt A.5.2-5 URAP - University Ranking by Academic Academic Performance.pdf](#)
- [Kanıt A.5.2-6 ERASMUS 53 Kurum.pdf](#)
- [Kanıt A.5.2-7 ERASMUS Bütçe ve Sayılar.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt A.5.3-1 Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı.docx](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Gümüşhane Üniversitesi bünyesinde yer alan programların tasarımı, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirilmekte ve programların yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) esas alacak şekilde tanımlanmaktadır (Kanıt B1.1-1). Birimin program tasarımları, Yükseköğretim Kanunu'nun 43. ve 44. maddelerinde yer verilen ilke ve esaslar doğrultusunda yapılmaktadır.

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları kurumun misyonu ve vizyonu çerçevesinde Gümüşhane Üniversitesi Bologna sayfasında yayınlanmış, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir. Programların belirlenmesinde zorunlu-seçmeli, alan içi-alan dışı ders dengesi gözetilmeye çalışılmıştır. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumuna ilişkin bilgiye ve derslerin AKTS değerlerine programların bologna paketlerinde yer verilmiştir (Kanıt B1.1-2). Program tasarım ve onay süreçleri akran ve dış paydaş değerlendirme süreçleri ile izlenerek katılımcı bir yaklaşımla güncellenmektedir (Kanıt B1.1-3, Kanıt B1.1-4, Kanıt B1.1-5, Kanıt B1.1-6, Kanıt B1.1-7). Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmaktadır. Ders bilgi paketleri Bologna Sürecinin yanı sıra akreditasyon çalışmaları başlayan programlarda akreditasyon ölçütleri doğrultusunda hazırlanmaktadır (Kanıt B1.1-4). Bunun yanı sıra AKTS farkındalık anketi yapılarak öğrencilerin de farkındalıkları ölçülmüş ve farkındalıkları oluşturulmaya çalışılmıştır (Kanıt B1.1-8, Kanıt B1.1-9).

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Gümüşhane Üniversitesinin tüm birimlerinde, Bologna ders paketlerine Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden erişimin sağlanıyor olması, sürdürülebilirlik açısından olumlu bir durumdur. Lisans ve lisansüstü programlarında, zorunlu ve seçmeli ders ayrımları yapılmıştır. “Gümüşhane Üniversitesi Üniversite Seçmeli Ders Yönergesi” mevcuttur (Kanıt B1.2-1). Bu usul ve esaslar çerçevesinde seçmeli ve zorunlu ders dengesinin sağlanması ve kurumun tüm birimlerine yaygınlaştırılması amaçlanmıştır. Örneğin İİBF öğrencilerine, farklı disiplinlerden seçmeli ders almaları hususunda imkân sağlanmaktadır (Kanıt B1.2-2). Bu imkânın, kurumun tüm birimlerine yaygınlaştırılması ve PUKÖ döngüsünün kontrol etme ve önlem alma aşamalarının oluşturulması gelişmeye açık bir yöndür.

Lisans programları derslerinde, alan bilgisi ve meslek bilgisi ve genel kültür dersleri dengesinin henüz ideal durumda olmadığı görülmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademi dışındaki faaliyetlere ve etkinliklere zaman ayırabileceği şekilde düzenlenerek Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu web sayfalarında ilan edilmiştir (Kanıt B1.2-3). Ders bilgi paketleri, Gümüşhane Üniversitesi [öğrenci bilgi sistemi](#) üzerinden oluşturulmuştur ve tüm Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu web sayfaları üzerinden ulaşılır haldedir. Bununla birlikte, öğrencilerin ders bilgi paketindeki program öğretim amaçları, program çıktıları, ders çıktılarına ilişkin olarak iyileştirme çalışmaları henüz tüm birimlerce tamamlanmamıştır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğretiminde, programların belirlenmesinde zorunlu-

seçmeli, alan içi-alan dışı ders dengesi gözetilmeye çalışılmıştır. Kurumda, öğrencilere kültürel derinlik kazandırmak için farklı disiplinleri tanıma imkânı da sağlanmaktadır. Ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora seviyelerinde ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumuna ilişkin bilgiye ve derslerin AKTS değerlerine Kurumun [bilgi paketi](#) üzerinden erişilebilmektedir. Kazanımların ifade şekli; öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (Kanıt B1.3-1).

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır (Kanıt B1.4-1, Kanıt B1.4-2). Kurumun bölümlerine ait ders ve uygulama görevlendirmeleri bölüm kurul kararları alınarak belirlenmektedir (Kanıt B1.4-3, Kanıt B1.4-4, Kanıt B1.4-5).

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Gümüşhane Üniversitesi uzaktan eğitim misyon, vizyon ve eğitim-öğretim amaçları doğrultusunda, öğrencilerin ve öğretim elemanların ihtiyaçlarına cevap vermesi için tüm programlarını periyodik olarak izlemektedir. İzleme sonuçları tüm paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellenmektedir.

Bölüm/program müfredatlarında yapılan güncelleme ve değişiklikler “Öğrenci Bilgi Sistemi”ne tanımlanarak aktif hâle gelmektedir. Diğer yandan yapılan değişiklikler, ilgili bölüm başkanı ve öğretim elemanı tarafından “Bologna Bilgi Sistemi” üzerinde güncellenmekte ve erişime açılmaktadır. Gerek Gümüşhane Üniversitesinden başka üniversitelere gerekse de başka üniversitelerden Gümüşhane Üniversitesine yapılması planlanan yatay/dikey geçişlerin ve değişim programları hareketliliğin sağlıklı olarak yürütülebilmesi için yapılan iyileştirmeler üniversite web sayfasında sunulmaktadır. Bu bilgiler Üniversite internet sayfası üzerinde yer alan Ders Bilgi Paketi aracılığıyla iç ve dış paydaşların erişimine sunulmaktadır.

Her yıl eğitim-öğretim dönemi başlamadan öğretim elemanları tarafından bölüm kurulunda eğitim-öğretim planları gözden geçirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Programların yıllık öz değerlendirme raporları birimlerde mevcuttur (Kanıt B1.5-1, Kanıt B1.5-2). Yeni programların/bölümlerin açılmasında ve öğrenci alımlarında izlenecek yollara ilişkin kılavuza, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının web adresi üzerinden erişilebilmektedir. Ayrıca, aynı web adresi üzerinden, bölüm/program açmada hazırlanacak dosya şablonuna, öğrenci alım dosyası hazırlama şablonuna ve yıllara göre bölüm/programların öğrenci doluluk oranlarına ilişkin raporlara erişilebilmektedir. Bu bilgilere güncel olarak üniversite [web sitesinden](#) ulaşılabilir.

Gümüşhane Üniversitesi [Ders Bilgi Sistemi](#) üzerinden ders veren öğretim üyeleri (Kanıt B1.5-3) ve öğrenciler için (Kanıt B1.5-4) “Ders Bilgi Sistemi (DBS) Kullanım Kılavuzu”, “Gümüşhane Üniversitesi Ders Bilgi Sistemi Girişi [Öğrenci Bilgilendirme İçeriği](#)” (Kanıt B1.5-5), “Gümüşhane Üniversitesi Ders Bilgi Sistemi Girişi [Akademisyen Bilgilendirme İçeriği](#)” (Kanıt B1.5-6) yer almaktadır. Öğrencilerin ve/veya ders veren öğretim elemanlarının DBS ile ilgili yaşamış oldukları herhangi bir sorunun çözümü için iletişim [e-posta](#) adresi verilmiştir (Kanıt B1.5-7). DBS web sayfasında; [Canlı Derslerin Sunum Dosyası](#) ve DBS Üzerinden Canlı Ders Uygulama Kılavuzu (Kanıt B1.5-8), [Ödev Modülü Tanıtım](#) Videosu (Kanıt B1.5-9) ve Online [Sınav Modülü Tanıtım](#) Videosu (Kanıt B1.5-10) yer almaktadır. Ayrıca, öğrencilere yönelik Öğrenci [Sınav Modülü](#)

[Kullanım Tanıtımı](#) Videosu (Kanit B1.5-11) ve öğretim üyelerine yönelik [Öğretim Üyeleri Sınav Modülü Tanıtım](#) Videosu (Kanit B1.5-12) DBS web sayfasında yayınlanmıştır.

Gümüşhane Üniversitesinin de yer aldığı “YÖK Sanal Laboratuvar Projesi” kapsamında Kimya ve Fizik derslerini veren öğretim elemanları sanal sınıflara girerek öğrencilerine sanal ortamda laboratuvar deneylerini izletebilmektedirler (Kanit B1.5-13). Proje kapsamında kimya ve fizik alanında sanal laboratuvar da konu anlatımı, deney uygulamaları ve değerlendirme çalışmaları yapılabilmekte, her deneyde konu anlatım videosu ve PDF dosyası yer almaktadır. Öğrenci deneye başlamadan önce bu videoyu izleyebilmektedir. Laboratuvara girmeden önce öğrencinin o deneyle ilgili yetkinliğini ve bilgisini ölçen ‘evet/ hayır’ şeklindeki kapalı uçlu sorular yer almaktadır. Deney sonucunda öğrencinin karşısına ‘açık uçlu’ sorular çıkmakta ve öğrenci bu soruları cevapladıktan sonra sisteme yükleyebilmektedir. Soruları cevaplayan öğrencilerin dosyaları ise dersi veren akademik personelin önüne düşmektedir.

Uzaktan Eğitim Sisteminin süreç ve performans göstergeleri olarak her öğrenci ve öğretim elemanının sisteme giriş, sistemde kalış ve sistemden çıkış süreleri sunucularda kayıt altına alınmakta ve DBS web sitesinin sağ köşesinde çevrimiçi kullanıcılar yer almaktadır (Kanit B1.5-14).

Kurumun sahip olduğu ve mavi etiket olarak da bilinen “Diploma Eki” (Diploma Supplement: DS) ulusal ve uluslararası alanda gelişimi ve yenilikçi eğitim amaçlarını teminat altına almaktadır. “Diploma Eki”, öğrencilerin aldıkları dersleri Türkçe ve İngilizce olarak gösteren ve uluslararası geçerliliğe sahip bir etiket olarak özellikle Avrupa ülkelerinde kariyerine ya da lisansüstü çalışmasına devam etmek isteyen öğrenciler için önemli bir kolaylık sağlamaktadır (Kanit B1.5-15). Aynı zamanda çift ana dal eğitimi alan öğrenciler ikinci bir diploma almayı hak kazanırken, çift ana dal ve yan dal eğitimi alan öğrencilere de sertifika verilmektedir (Kanit B1.5-16).

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında programların sürekli güncellenmesi, Erasmus ve Mevlana programları ile uyum politikası, uluslararası geçerliliğe sahip diploma eki, çift ana dal okuyanların almaya hak kazandıkları ikinci diploma, sertifikalar, öğrenciler için bilgilendirme toplantıları gibi faaliyetlerle güvence altına alınmaktadır. Program yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Ders öğrenme çıktıları belirlenirken müfredatın, öğrencilerin programdan kazanımlarıyla uyumlu olmasına azami gayret gösterilmektedir. Ders öğrenme çıktıları referans alınarak programların yeterlilikleri belirlenmektedir. Bu işlemler Öğrenci Bilgi Sistemine alınan Ders Bilgi Paketlerindeki matrisler kullanılarak yapılmaktadır. Avrupa Birliği uyum süreci kapsamında “Bologna Süreci”ne üye olan ülkelerin yükseköğretimlerinde “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS) ile şeffaflık, tanınma ve hareketliliği artırmayı amaçlayan “Bologna Bilgi Sistemi”, 2011 yılından itibaren üniversitemizde uygulanmaktadır. Kurumun program çıktılarına ulaşılması, [“Bologna Bilgi Sistemi”](#) doğrultusunda güvence altına alınmaktadır.

Paydaşlar; yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler ile ilgili iletişim ve bilgilendirme toplantılarıyla, elektronik ortamda yapılan duyurularla, bilgi paketinin güncellenmesi ve Gümüşhane Üniversitesi web sayfası aracılığıyla bilgilendirilmektedirler.

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Bologna bilgi sistemi sorumluları olarak bologna koordinatörü atanmış ve her birim için bologna temsilcileri belirlenmiştir (B1.5-17). Bologna bilgi paketleri düzenli olarak kontrol edilmektedir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir.

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır (Kanıt B1.6-1). Fakültelerin akademik ve idari birimler ile ilgili organizasyon şemaları, görev, yetki ve sorumluluklar, prosedürler, prosesler, iş akışları [web sayfalarında](#) verilmiştir.

Birim kapsamında eğitim-öğretim süreçleri, belirlenmiş olan ilke ve kurallara uygun olarak yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Akademik takvim ile eğitim ve öğretim esasları üniversite (Kanıt B1.6-2) ve bölüm (Kanıt B1.6-3) web sayfalarında yer almaktadır.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu [üst yönetim](#) tarafından takip edilmektedir.

Kredili sisteme uygun olarak bağlı değerlendirme ve ödevler, projeler ve araştırmalar ile öğrenciler kendi öğrenme özellikleri ve öğrenme hızlarına göre çalışmalar gerçekleştirmektedirler. Birimler, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimi için gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip değildir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin takip edildiği ve işlendiği Öğrenci Bilgi Sistemi ([OBS](#)) bulunmaktadır

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1-8.doc](#)
- [B1.1-9.doc](#)
- [Kanıt B1.1-1.pdf](#)
- [Kanıt B1.1-2.PNG](#)
- [Kanıt B1.1-3.pdf](#)
- [Kanıt B1.1-4.docx](#)
- [Kanıt B1.1-5.pdf](#)
- [Kanıt B1.1-6.pdf](#)
- [Kanıt B1.1-7.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B1.2-1.pdf](#)
- [Kanıt B1.2-2.pdf](#)
- [Kanıt B1.2-3.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B1.3-1.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [Kanıt B1.4-1.pdf](#)
- [Kanıt B1.4-2.pdf](#)
- [Kanıt B1.4-3.pdf](#)
- [Kanıt B1.4-4.pdf](#)
- [Kanıt B1.4-5.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- [B.1.5.17.pdf](#)
- [Kanıt B1.5-1.pdf](#)
- [Kanıt B1.5-2.pdf](#)
- [Kanıt B1.5-3.pptx](#)
- [Kanıt B1.5-4.pptx](#)
- [Kanıt B1.5-5.pdf](#)
- [Kanıt B1.5-6.pdf](#)
- [Kanıt B1.5-7.pdf](#)
- [Kanıt B1.5-8.pptx](#)
- [Kanıt B1.5-13.pdf](#)
- [Kanıt B1.5-14.png](#)
- [Kanıt B1.5-15.pdf](#)
- [Kanıt B1.5-16.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara

uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt B1.6-1.pdf](#)
- [Kanıt B1.6-2.pdf](#)
- [Kanıt B1.6-3.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Gümüşhane Üniversitesi 2020-2021 eğitim öğretim yılından bu yana, yüz yüze ve çevrim içi olarak öğretim türlerine uygun öğrenmeyi benimseyerek eğitim-öğretim hayatına devam etmiştir. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde öğrenciyi merkeze alan uzaktan eğitim sürecinde farklı eğitim-öğretim uygulamaları öğretim üyelerinin kullanımına sunulmuştur. Gümüşhane Üniversitesi 2021-2022 eğitim öğretim yılı güz döneminde pandemi sürecinin olumsuz etkilerinin yavaşlaması ile büyük oranda yüz yüze öğretime geçerek öğrenci temelli eğitim anlayışını uygulamaya devam etmiştir. Kurumdaki öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, hibrit) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir (Kanıt B2.1-1, Kanıt B2.1-2, Kanıt B2.1-3, Kanıt B2.1-4, Kanıt B2.1-5, Kanıt B2.1-6). Öğrenci merkezli uygulamalara dayalı olarak eğitimcilerin eğitimi ile ilgili düzenli uygulamalar yapılmaktadır. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir (Kanıt B2.1-6, KanıtB2.1-7, KanıtB2.1-8, KanıtB2.1-9, KanıtB2.1-10, KanıtB2.1-11, KanıtB2.1-12, KanıtB2.1-13, KanıtB2.1-14, Kanıt B2.1-16, Kanıt B2.1-17). Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Bölüm öğrencilerinin öğrenme süreçlerinin iyileştirilmesi adına dersler uygulamalı olarak sürdürülmüştür (Kanıt B2.1-15). Programın eğitim-öğretim yöntemleri, dersin sunumunda hangi yöntemlerin uygulanacağı müfredattaki her bir ders için belirlenmiş ve “[Ders Bilgi Paketi](#)”nde sunulmuştur. Müfredat kapsamında, programda sunulan eğitim faaliyetleri konusunda örnek olabilecek ulusal ve uluslararası eğitim kurumlarının müfredatları takip edilmekte ve gerek duyulan iyileştirmeler sağlanmaktadır. 2021-2022 eğitim-öğretim yılında lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin seçebileceği ders havuzu genişletilmiş olup öğrencilerin bilimsel araştırma yetisini güçlendiren ve farklı bir bakış açısı kazandırabilecek dersler eklenmiştir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Kurumun tüm eğitim-öğretim alt birimleri genelinde uygulanmakta olan bütüncül yaklaşım esaslı bir ölçme ve değerlendirme sistemi vardır. Ölçme ve değerlendirme için ana ilke ve kurallar, Gümüşhane Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlıdır. Ölçme ve değerlendirme uygulamaları ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirilmiş ve ders bilgi paketi öğrenci iş yükünü temel alacak şekilde düzenlenmiştir (Kanıt B2.2-1).

Farklı eğitim türleri ve hedeflenen ders kazanımları doğrultusunda çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme süreçleri uygulanmaktadır. Bu bağlamda, çoklu sınav olanakları, süreç odaklı

(formatif) ödev ve proje uygulamaları gibi yöntemler aktif uygulama süreçleri arasında yer almaktadır (Kanıt B2.2-2, Kanıt B2.2-3, Kanıt B2.2-4, Kanıt B2.2-5). Ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin örgün ve çevrim içi sınav uygulama ve sınav güvenliği mekanizmaları bulunmaktadır (Kanıt B2.2-6, Kanıt B2.2-7).

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kurumda önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin işlemler, Gümüşhane Üniversitesi Ders Muafiyeti, Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Uyum ve İntibak İşlemleri Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir (Kanıt B2.3-1). Bu bağlamda, öğrenciler bağlı buldukları bölüm/programlara geçmiş öğrenimlerinin tanınması ile ilgili başvuruda bulunabilmektedirler (Kanıt B2.3-2, Kanıt B2.3-3). İlgili bölüm/program ve yönetim kurullarının onay vermesi halinde önceki öğrenimler tanınmaktadır (Kanıt B2.3-4, Kanıt B2.3-5, Kanıt B2.3-6, Kanıt B2.3-7). Önceki öğrenmelerin tanınması için başvurular, her eğitim- öğretim yılı başında akademik takvimde belirtilen kesin kayıt haftası içinde yapılır. Sınavlar ise ilgili akademik birim tarafından eğitim- öğretim yılı başında derslerin başlangıcından itibaren bir hafta içerisinde yılda bir kez yapılır. Bu kapsamda; ders muafiyeti, yatay ve dikey geçiş ile ilgili kurum genelinde uygulanan yönetmelik ve uygulama esasları geçerli olmaktadır. Kurumda öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik edecek ve kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar [vardır](#). Üniversitemize uluslararası öğrenci kabulü, GÜSUD Koordinatörlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir (Kanıt B2.3-8, Kanıt B2.3-9).

ÖSYM'nin yaptığı merkezi sınav sonucunda yeterli puanı elde eden Türk vatandaşlığına sahip öğrenciler bölüme yerleşebilmektedir. Yabancı uyruklu öğrenciler ise programa üniversiteye yaptıkları doğrudan başvuruların değerlendirilmesi sonucu kabul edilmektedir (Kanıt B2.3-9). Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar “Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” (Kanıt B2.3-10) ile “Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde (Kanıt B2.3-11) tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Gümüşhane Üniversitesi “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" (Kanıt B2.3-12) hükümlerine göre dikey ve yatay geçiş uygulamaları yapılmaktadır. Yatay ve dikey geçiş ile öğrenci kabulünde, öğrencinin daha önce bir yükseköğretim kurumunun ilgili bölümünden aldığı ve başarılı olduğu derslerin içeriği, ders ve AKTS kredisi uyumu aranmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Gümüşhane Üniversitesinin ilgili öğretim ve sınav yönetmelikleri uyarınca ön lisans, lisans, lisansüstü, çift anadal ile yan dal eğitimlerini başarıyla tamamlayan öğrencilere, geçici mezuniyet belgesi, diploma, diploma eki ve yan dal sertifikasının düzenlenmesi ile ilgili usul ve esaslar “Gümüşhane Üniversitesi Diploma, Diploma Eki Geçici Mezuniyet Belgesi ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergesi” ile tanımlanmıştır (Kanıt B2.4-1). İlgili yönerge ile hazırlanan Yükseköğretim diploması ile alınan eğitimin seviyesini, içeriğini ve statüsünü standart bir şekilde tamamlayan Diploma Eki (DE) verilmektedir. Ayrıca, Gümüşhane Üniversitesi, tüm mezunlarına vermekte olduğu İngilizce DE (Diploma Supplement) belgesinin uygunluk onayını 2011 yılında YÖK'ten almıştır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B2.1-1.pdf](#)
- [Kanıt B2.1-2.pdf](#)
- [Kanıt B2.1-3.pdf](#)
- [Kanıt B2.1-4.pdf](#)
- [Kanıt B2.1-5.pdf](#)
- [Kanıt B2.1-7.docx](#)
- [Kanıt B2.1-8.pdf](#)
- [Kanıt B2.1-9.png](#)
- [Kanıt B2.1-10.png](#)
- [Kanıt B2.1-11.png](#)
- [Kanıt B2.1-13.png](#)
- [Kanıt B2.1-14.docx](#)
- [Kanıt B2.1-15.docx](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B2.2-1.pdf](#)
- [Kanıt B2.2-2.docx](#)
- [Kanıt B2.2-3.jpeg](#)
- [Kanıt B2.2-4.docx](#)
- [Kanıt B2.2-5.docx](#)
- [Kanıt B2.2-6.pdf](#)
- [Kanıt B2.2-7.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B2.3-1.pdf](#)
- [Kanıt B2.3-2.docx](#)
- [Kanıt B2.3-3.pdf](#)
- [Kanıt B2.3-4.pdf](#)
- [Kanıt B2.3-5.pdf](#)
- [Kanıt B2.3-6.pdf](#)
- [Kanıt B2.3-7.pdf](#)
- [Kanıt B2.3-8.pdf](#)
- [Kanıt B2.3-9.pdf](#)
- [Kanıt B2.3-10.pdf](#)
- [Kanıt B2.3-11.pdf](#)

- [Kanıt B2.3-12.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B2.4-1.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

2022 yılı itibarıyla Gümüşhane Üniversitesine ait merkez kampüsü ve diğer yerleşkelerde eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyete yönelik eğitim alanları derslik, amfi, laboratuvar, diğer laboratuvar, toplantı ve konferans salonu ve okuma salonlarının toplam sayısı 414'tür. Akademik personelin çalışma odası sayısı ise 582'dir (Kanıt B3.1-1). Ayrıca Turizm fakültesinde Gastronomi ve mutfak sanatları bölümü 30 ocaklı Profesyonel Uygulama Mutfağı, ve 30 kişilik Pastane Laboratuvarı imkanlarıyla gösterip yaptırma yöntemiyle öğrenme kaynakları çeşitlendirilmektedir (Kanıt B3.1-2 [tıklayınız](#)).

Gümüşhane Üniversitesinin öğrenme kaynaklarına ilişkin önemli bir alan olarak kütüphane kaynaklarının geçtiğimiz yıllara göre artış göstermeye devam ettiği görülmektedir. Gümüşhane Üniversitesi kütüphanesine ait, 2022 yılına ait kaydedilmiş, 1792'si ders kitabı, 110203'ü kaynak kitap, 4372'si referans kitabı olmak üzere toplam 116367 basılı kitap, 50 elektronik yayın, 333359 e-kitap, 3724 basılı periyodik yayın ve 5 tanesi Kurum tarafından satın alınan 55 veri tabanı bulunmaktadır (Kanıt B3.1-3 [tıklayınız](#)). Bu veri tabanlarındaki kaynaklardan belirli bir kota dahilinde tüm akademik personel ve öğrenciler faydalanabilmektedir (Kanıt B3.1-1).

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitenin, Bilişim Teknolojileri ile ilgili eğitim, öğretim ve araştırmalara desteği "Bilgi İşlem Daire Başkanlığı" üstlenmektedir. Bu birim bilgi ve teknolojik kaynakları açısından toplam 26 yazılım kullanmaktadır (Kanıt B3.2-1).

Üniversitede güçlendirilmiş internet altyapısı ve teknolojisi, Fiber internet, Türk Telekom aracılığıyla kullanılmaktadır. Kurum genelinde yaygın olan wi-fi altyapısı iyileştirme çalışmaları da sürdürülmektedir.

Bu birimin teknolojik desteğini de alarak 2021'de faaliyete geçen Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından gerçekleştirilen uzaktan eğitim-öğretim faaliyetleri için gerekli altyapı, sanal sınıf kapasite artırımı, çevrim içi sınav modülü, mesaj modülü ve eğitim ve kullanım videolarının kapsam ve sayısının artırılması gibi iyileştirmeler 2022'de de sürdürülmüştür. Uzaktan Eğitim kapsamında akademik faaliyetler için video Wall ve video konferans sistemleri kullanılmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının web sayfasında yayımlanan faaliyet raporuna göre üstün yönler; sürekli gelişmeye açık olması, bütçe sorunlarının önceki yıllara kıyasla azalmış olması, üst yönetimin ilgi ve desteğinin katkısının rolü, dayanışmanın varlığı, teknoloji kalitesinin yüksekliği ve kaliteli bilişim ağı alt yapısının mevcudiyeti olarak sıralanırken zayıf yönler ise; kampüse uzak birimlerdeki

iletişim eksikliği, personelin ücret eksikliği ve hizmet için eğitim ve seminerlere yeterli biçimde gönderilmemesi olarak belirtilmiştir. Bu konuda öneri ve tedbirler ise öncelikle bütçe ve buna bağlı olarak bilişim güvenliği ve insan gücü yatırımları sorunlarının çözülmesine yöneliktir (Kanıt B3.2-1).

Kurumun genelindeki akademik birimlerin bazılarında akıllı tahta ve akıllı kürsü gibi teknolojilerden faydalanılmaktadır. Akıllı tahtaların bir kısmında internet bağlantısı da bulunmaktadır (Kanıt B3.2-3).

2022’de kurum içinde konferans (6), seminer (5), tiyatro (5), film gösterimi (1), söyleşi (1), eğitim semineri (3), konser ve eğlence (8), turnuva (15) ve diğer etkinlikler (11) gibi öğrencinin gelişimine dönük toplam 55 faaliyet gerçekleştirilmiştir. Benzer şekilde, kurum genelinde faaliyet gösteren bazı kulüpler de bulunmaktadır. Bu çerçevede 2022 yılında üniversite bünyesindeki 24 farklı öğrenci kulübü tarafından sosyal sorumluluk alanı dahil olmak üzere çeşitli alanlarda toplam 37 etkinlik gerçekleştirilmiştir (Kanıt B3.2-1).

Kurumun tüm akademik birimlerinde, öğretim elemanları arasından öğrencilere 1. sınıfta belirlenen akademik danışmanları vasıtasıyla başlangıçtan itibaren ders seçimi süreci, bitirme ödevi süreci ve mezuniyetlerine kadar eğitim-öğretim alanında her türlü oryantasyon ve danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır. Ayrıca üniversite bünyesindeki “Kariyer Merkezi” biriminin çalışmaları ve tüm lisans programlarına yerleştirilen “Kariyer Planlama” üniversite ortak dersi mezuniyet sonrasında yönelik bir yol belirleme konusunda önemli bir etkiye sahiptir. Kurumun Mezunlar Derneği ve [Mezun Bilgi Sistemi](#) vasıtasıyla sisteme kayıtlı öğrencilerin kariyer ve sonraki eğitim durumları mezuniyet sonrasında takip edilebilmektedir. 2022 yılında Gümüşhane Üniversitesi Kariyer Merkezi dış paydaşların da desteğiyle öğrencilere yönelik 15 etkinlik gerçekleştirmiştir (Kanıt B3.2.4).

Ayrıca kurum bünyesinde hayat boyu öğrenme programı çerçevesinde 2022 yılı içerisinde toplam 127 başvuru hedefine ulaşılmıştır. (Kanıt B3.2-1).

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Gümüşhane Üniversitesi merkez ve ilçelerdeki yerleşkelerinin bünyesinde barındırdığı tesis ve altyapılar ile kamuya hizmet etmektedir. Üniversite; derslikleri, uzaktan eğitim sistemi, kablolu ve kablosuz internet erişim imkânları, toplantı ve seminer odaları, öğrenci yemekhaneleri, öğrenci kantinleri, kütüphane imkânları, laboratuvar alanları, açık ve kapalı spor alanları (futbol, basketbol, voleybol, tenis sahaları, fitness salonu ve yüzme havuzu) ile hizmet vermektedir (Kanıt B3.3-1). Bu kapsamda kuruma ait kampüs alanları içerisinde 15 adet kantin, 4 adet restoran ve kafeterya, 8 adet yemekhane bulunmaktadır. Merkez kampüsü içerisinde 28 oda ve 56 yatak kapasitesine sahip bir adet misafirhane bulunmaktadır. Gelen misafirlerin rahatça konaklamalarının sağlandığı bu misafirhane haricinde öğrenciler için yurt imkânları ise Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Merkez yerleşke içerisinde bir adet yarı olimpiik yüzme havuzuna sahip olan Kuruma ait bir adet fitness salonu da bulunmaktadır. Ayrıca merkez kampüs içerisinde birer adetle sınırlı olmak üzere market ve market deposu, erkek kuaförü, kırtasiye, kuru temizleme/terzi ve kreş de yer almaktadır.

Gümüşhane Üniversitesine ait merkez kampüs ve diğer yerleşkeler de göz önüne alındığında eğitim-öğretim faaliyetleri ve bilimsel faaliyetlere yönelik derslik, laboratuvar, toplantı ve konferans salonu ve okuma salonu toplam sayısı 414, akademik personelin çalışma odası sayısı ise 582’dir (Kanıt B3.3-2).

Kablolu ve kablosuz internet altyapısına sahip olan Kurum e-posta, web yayımı, yazılım üretimi ve teknik servis hizmetleri ile de kamu hizmetinde bulunmaktadır (Kanıt B3.3-3). Bu amaçla çok sayıda

yazılım, Kurum envanterine kazandırılmıştır. Bu yazılımlar arasında Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS), otomasyon programları, e-posta yöneticisi, Ders Bilgi Sistemi gibi önemli sistemler de yer almaktadır. Özellikle, Ders Bilgi Sistemi, 2019 yılında baş gösteren COVID-19 pandemisinden bu yana etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Aysin-Rafet Ataç Merkez Kütüphanesinde 13 adet araştırma amaçlı bilgisayarın yer aldığı, toplam 2932 m² alan kaplayan 26 adet öğrenci çalışma alanı yer almaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Kurum imkânlarından yeterince veya hiç yararlanamayacağı için pozitif ayrımcılığa ihtiyaç duyan ve risk altında olan bu kesim, kadınlar, fiziksel engeli olan bireyler, nöroçeşitli bireyler, yoksullar, göçmenler ve azınlıklar gibi kırılgan gruplardan oluşmaktadır. 2022 yılı Kalite İç Değerlendirme Raporu doğrultusunda, üniversite genelinde dezavantajlı gruplara yönelik [yemek bursu](#) uygulamaları, engelsiz üniversite uygulamaları, engelli birimi ve çalışma imkânları (Kanıt B3.4-1, Kanıt B3.4-2, Kanıt B3.4-3, Kanıt B3.4-4, Kanıt B3.4-5, Kanıt B3.4-6, Kanıt B3.4-7, Kanıt B3.4-8, Kanıt B3.4-9, Kanıt B3.4-10) mevcut olsa da, hem üniversite genelinde hem de üniversite birimleri arasında dezavantajlı grupların eğitim ile ilgili ve diğer olanaklara erişimi hususunda, adil, kapsayıcı ve genele yayılmış sistematik uygulamalar bulunamamaktadır. Ancak Üniversite bünyesinde Psikolojik Danışmanlık ve Araştırma Merkezi kurulmuş olup ihtiyaç duyan öğrencilere, idari ve akademik personele hizmet sunmaktadır (Kanıt B3.4-11 [tıklayınız](#)). Üniversite genelinde engelsiz üniversite ile fiziksel ihtiyaçların karşılanması noktasında ve altyapı imkânlarında ilerleme yaşanmasına rağmen, dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimiyle ilgili kurum geneline yayılmış strateji ve politikaların bulunmayışı geliştirilmeye açık bir yöndür.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Gümüşhane Üniversitesi, bünyesinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile beşerî ilişkileri üst seviyeye çıkarmayı hedeflemektedir. Bu bağlamda, Kurumda, sempozyumlar, konferanslar, özel günlere yönelik kutlama ve anma törenleri, şenlikler, spor müsabakaları ve daha pek çok etkinlik düzenlenmektedir (Kanıt B3.5-1). Bu etkinlikler üniversitenin doğrudan yönlendirmesi ile yapılabildiği gibi etkin faaliyet gösteren öğrenci kulüpleri aracılığı ile de düzenlenmektedir. Bu kapsamda 2022 yılı özelinde Kurumda faaliyet gösteren 24 kulüp tarafından 37 etkinlik düzenlenmiştir. Ayrıca Gümüşhane Üniversitesinde 2022 yılında yapılan toplam faaliyet sayısı 226'dır. Bu faaliyetlerin 28'i seminer, 31'i söyleşi, 1'i çalıştay, 14'ü tiyatro, 14'ü eğlence ve konser, 1'i sergi, 22'si turnuva, 25'i teknik gezi, 23'ü eğitim semineri, 3'ü film gösterimi ve 52'si etkinlik ve 12'si diğer faaliyetler olarak gruplanmıştır (Kanıt B3.5-2).

2022 yılı içinde Gümüşhane Üniversitesinde 12. Gençlik ve Spor Müsabakaları kapsamında 24'ü öğrenciler, 20'si personeller arasında olmak üzere toplam 44 müsabaka yapılmıştır. Müsabakalara toplam 228 öğrenci ve 56 personel katılım sağlamıştır. Bununla birlikte toplam 126 öğrenci Türkiye Üniversiteler Spor Federasyonu tarafından düzenlenen 12 adet müsabakaya katılmışlardır (Kanıt B3.5-1).

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt B3.1-1.pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt B3.2-1.pdf](#)
- [Kanıt B3.2-2.pdf](#)
- [Kanıt B3.2-3.docx](#)
- [Kanıt B3.2-4.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B3.3-1.pdf](#)
- [Kanıt B3.3-2.pdf](#)
- [Kanıt B3.3-3.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B3.4-1.pdf](#)
- [Kanıt B3.4-2.docx](#)
- [Kanıt B3.4-3.pdf](#)
- [Kanıt B3.4-5.pdf](#)
- [Kanıt B3.4-6.docx](#)
- [Kanıt B3.4-7.docx](#)
- [Kanıt B3.4-8.pdf](#)
- [Kanıt B3.4-9.pdf](#)
- [Kanıt B3.4-10.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B3.5-1.pdf](#)
- [Kanıt B3.5-2.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Gümüşhane Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Atama, Yükseltme ve Görevlendirme hususlarında tanımlanmış süreçler mevcuttur. Üniversite tarafından öğretim üyeliği kadrolarına yükseltme ve atanmalarda aranacak asgari koşullar belirlenmiştir. Bu koşullara göre, adayın ilk atama başvurusunda ulusal veya uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayımlanmış en az 1 (bir) tane basılı/basımaya hazır makalesi olmak şartı ile en az 20 puan almış olması gereklidir. Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezi dil sınavından en az 55 puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen dil sınavından denk bir puan almış olmak da gerekmektedir. Bu kriterler öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adayların yetkinliğinin alt limitleridir ve ilan edilen kadrolara başvurularda nesnelliği sağlamayı amaçlamaktadır. Son atanma tarihinden itibaren en az %50'si Üniversitenin kabul ettiği dergiler olmak üzere yıllık 10'ar puan almış olması da gerekmektedir.

Doçentlik kadrolarına başvuru içinse, Üniversiteler Arası Kurul (ÜAK) tarafından doçentlik için belirlenen asgari koşulları sağlayarak "Doçent" unvanı almış olunmalıdır. Kuruma atanmak için doçentlik unvanının alındığı başvuru tarihinde ÜAK tarafından belirlenen asgari doçentlik kriterlerini yeniden sağlamak ve belirtilen şartlardan en az 150 puanı sağlamış olmak gerekmektedir (Kanıt B4.1-1-7). Bu ölçütler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 23, 24 ve 26. maddeleri gereğince aynı kanunun 65. maddesinin (a) fıkrasının dördüncü bendine dayanılarak hazırlanmış olan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde belirtilen koşullara ilaveten, Gümüşhane Üniversitesi tarafından ayrıca aranacak asgari koşulları kapsamaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Gümüşhane Üniversitesinde öğretim elemanlarının etkileşimli ve aktif bir şekilde ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri sistematik bir şekilde gerçekleştirilmekte (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması bulunmaktadır (Kanıt B4.2-1, Kanıt B4.2-2, Kanıt B4.2-3). Eğitim-öğretim kadrosunun elemanlarının mesleki gelişimleri teşvik edilmekte ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ihtiyaç duyulan pedagojik, teknolojik altyapılarla profesyonel gelişimleri sağlanmaktadır (Kanıt B4.2-4, Kanıt B4.2-5, Kanıt B4.2-6). Öğretim elemanları, eğitim teknolojileri, yeni araçların seçimi ve kullanımı hakkında bilgilendirilmekte öğretim ve öğrenme ile ilgili profesyonel gelişimleri sağlanmaktadır (Kanıt B4.2-7, Kanıt B4.2-8, Kanıt B4.2-9, Kanıt B4.2-10, Kanıt B4.2-11, Kanıt B4.2-12, Kanıt B4.2-13). Özellikle pandemi döneminde yoğun olarak kullanılan teknolojik imkânlarla ilgili öğretim üyelerimize sağlanan destekler ve hizmetler artarak sürmüştür. Uzaktan eğitim dersleri üniversitesin ders bilgi sistemi uygulaması kullanılarak yapılmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Gümüşhane Üniversitesinde birimlerindeki akademik personelin (Kanıt B4.3-1, Kanıt B4.3-2, Kanıt B4.3-3, Kanıt B4.3-4, Kanıt B4.3-5, Kanıt B4.3-6, Kanıt B4.3-7, Kanıt B4.3-8, Kanıt B4.3-9, Kanıt B4.3-10, Kanıt B4.3-11) ve öğrencilerin üretkenliğini artırmak adına teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları, yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde Kurum geneline yayılmıştır. Bu bağlamda, akademik birimlerde personeli ve öğrencileri teşvik ve ödüllendirme süreçleri, birimlerin büyük çoğunluğunda uygulanmakla birlikte, uygulamaların tüm Kuruma yayılmasına yönelik iyileştirmelere ihtiyaç bulunmaktadır. Kurum genelinde TÜBİTAK 2209-A projelerine başvurular teşvik edilmektedir. Bu bağlamda da Kurumda 11 proje 2022 yılında kabul edilmiştir (Kanıt B4.3-12). Ayrıca Kurum YKS sonucuna göre başarı bursu vermektedir (Kanıt B4.3-13). Araştırma-geliştirme

faaliyetlerine öğrencilerin katılımının sürekliliğinin güvence altına alınmamasına yönelik alınan önlemler kapsamında dış kaynaklı projelere öğrenciler bursiyer olarak dahil edilebilmektedir. BAP projelerinde ise öğrenciler araştırmacı olarak ilgili projeye dahil olabilmektedir. Üniversite BAP koordinatörlüğünde bulunan GÜBAP2907: Lisansüstü Öğrenci Destek Programı ve GÜBAP-2911 kodlu Lisans Öğrencisi Destekleme Projesi ile Üniversitenin Yüksek Lisans ve Lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerine kayıtlı öğrencilerinin Ar-Ge kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan araştırma projeleridir. İlgili süreçler GÜBAP Koordinatörlüğü Yönergesi ile güvence altına alınmıştır ([Kanıt B4.3.14](#)).

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B4.1-1.pdf](#)
- [Kanıt B4.1-2.pdf](#)
- [Kanıt B4.1-3.pdf](#)
- [Kanıt B4.1-4.pdf](#)
- [Kanıt B4.1-5.pdf](#)
- [Kanıt B4.1-6.docx](#)
- [Kanıt B4.1-7.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [Kanıt B4.2-1.pdf](#)
- [Kanıt B4.2-2.pdf](#)
- [Kanıt B4.2-3.pdf](#)
- [Kanıt B4.2-4.pdf](#)
- [Kanıt B4.2-5.docx](#)
- [Kanıt B4.2-6.pdf](#)
- [Kanıt B4.2-7.png](#)
- [Kanıt B4.2-8.png](#)
- [Kanıt B4.2-10.png](#)
- [Kanıt B4.2-11.png](#)
- [Kanıt B4.2-12.pdf](#)
- [Kanıt B4.2-13.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [Kanıt B4.3-1.pdf](#)
- [Kanıt B4.3-2.pdf](#)
- [Kanıt B4.3-3.pdf](#)
- [Kanıt B4.3-4.pdf](#)
- [Kanıt B4.3-5.pdf](#)
- [Kanıt B4.3-6.pdf](#)
- [Kanıt B4.3-7.pdf](#)
- [Kanıt B4.3-8.pdf](#)
- [Kanıt B4.3-9.pdf](#)
- [Kanıt B4.3-10.pdf](#)
- [Kanıt B4.3-11.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Gümüşhane Üniversitesi araştırma süreçlerinin yönetimi, 2018-2022 stratejik planı çerçevesinde ve belirlenen araştırma hedefleri doğrultusunda, bilimsel araştırma kaynaklarını ve kalitesini arttırarak, özellikle bilime evrensel katkı sağlayabilen araştırmalar gerçekleştirme ve tüm değerleri ile ülke ve dünya sorunlarına duyarlı hizmetler yapabilme ilkeleri etrafında şekillenmektedir. Bu bağlamda, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan çalışmaların nitelik ve niceliğini arttırmanın yanı sıra, Gümüşhane Üniversitesi yaptığı araştırmalarla bulunduğu bölgenin ihtiyaçlarına da cevap vermeyi kendine hedef edinmiştir (Kanıt C1.1-1). Bu hedefler ve amaçlar doğrultusunda, Gümüşhane Üniversitesi araştırma süreçleri yönetimi, başta Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü olmak üzere, ilgili koordinatörlükler, Teknoloji Transfer Ofisi, Uygulama Araştırma Merkezleri, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve diğer akademik birimlerin koordinasyonunda yürütülmektedir (Kanıt C1.1-2). Bu birimler faaliyetlerini kendi yönetmelikleri ve yönergeleri dahilinde yürütmektedir (Kanıt C1.1-3). Gümüşhane Üniversitesinde araştırma süreçleri performans göstergeleri belirli periyotlarda izlenmektedir (Kanıt C1.1-4).

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi başta BAP koordinatörlüğü öncülüğünde gerçekleştirilmektedir. Proje türleri, proje amaçları, başvuru tarihleri, proje süreleri, destek limitleri, kısıtlamalar ve projenin yürütülmesi sırasında kullanılacak olan formlar BAP web sayfasında yayınlanmaktadır (Kanıt C1.1-5). Gümüşhane Üniversitesinin farklı birimlerde görev yapan akademik personellerinin yönettikleri araştırma projeleri, BAP otomasyon sistemi aracılığıyla takip edilerek kayıt altında tutulmaktadır. Akademik personelin proje önerilerinin, hakem raporlarının, satın alma taleplerinin, ara ve sonuç raporlarının yüklenmesi ve takibi gibi tüm işlemler BAP otomasyon sistemi üzerinden takip edilmektedir. Otomasyon sistemine yüklenen projeler ilgili personel aracılığıyla proje değerlendirme kurullarına yönlendirilir ve kurul üyeleri projeyi her yönüyle değerlendirir. Projeler, gerektiğinde ilgili uzman gruplarına gönderilir ve değerlendirme sonucu ile komisyona sunulur. Komisyon tarafından onaylanan projeler fiilen başlamış olur (Kanıt C1.1-6). Fakat daha önce TÜBİTAK projelerine başvuran ve C değerlendirme puanı üzeri alan projeler değerlendirme sonrasında 6 ay içerisinde BAP koordinatörlüğüne aynı proje ile başvurmaları halinde ilgili proje hakem değerlendirmesine tabi tutulmadan kabul edilmektedir (C1.1-6). İlgili süreçler GÜBAP Koordinatörlüğü Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Gümüşhane Üniversitesi akademik personeli tarafından yürütülen

çalışmaların toplum yararına sunulmasına, ülkemizin uluslararası rekabet gücünü arttıracak katma değeri yüksek projeler geliştirilmesine, araştırmacıların iş dünyası ile çalışmasına ve sanayileşebilme potansiyeli taşıyan teknolojilerin Kurumun imkânlarıyla geliştirilmesine katkı sunma vizyonuna sahiptir (Kanıt C1.1-7). Bu vizyon ışığında, araştırmacıların ulusal ve uluslararası proje destek fonlarından yararlanmasını sağlamak amacıyla etkinlikler yürütmekte ve araştırmacıları bu fonlarla ilgili bilgilendirme ve eğitim çalışmalarını yürütmektedir (Kanıt C1.1-8). Ayrıca, çeşitli dokümanlar ve çevrim içi eğitim materyalleriyle farklı disiplinlerdeki araştırmacılara yayın ve proje hazırlama destekleri vermektedir.

Gümüşhane Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, yürüttüğü Yüksek Lisans ve Doktora öğretim faaliyetlerinin yanında, Kurumun araştırma ve proje yazma kültürünün gelişmesine katkı sunmak adına, Fen, Mühendislik ve Sosyal Bilimler alanında doktora yeterliğini almış, tez aşamasındaki doktora öğrencilerinin ve Kurumda görev yapan doktora mezunu araştırmacıların Bilimsel Araştırma Proje önerisi hazırlama ve yürütme becerilerinin geliştirilmesi için eğitim faaliyetleri de yürütmektedir (Kanıt C1.1-9).

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 29.09.2021 tarihli toplantısında, Gümüşhane Üniversitesinin, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programının İşleyişine İlişkin Usul ve Esaslar uyarınca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda, “Madencilik” alanında "Bölgesel Kalkınma Üniversitesi" unvanını alması uygun bulunmuştur (Kanıt C1.1-10). Bu misyon dahilinde, ihtisaslaşma yönetim organizasyon şeması belirlenmiştir (Kanıt C1.1-11). Madencilik İhtisaslaşma Koordinatörlüğü kurulmuş ve araştırma faaliyetlerinin takip edileceği alt çalışma grupları oluşturulmuştur.

Madencilik İhtisaslaşma Koordinatörlüğünün yanı sıra, Gümüşhane Üniversitesi Madencilik Uygulama ve Araştırma Merkezi de, Türkiye ve yakın çevresindeki madencilik faaliyetlerine güvenli, kararlı, yenilikçi ve sürdürülebilir yaklaşımlar sunarak, Üniversite, kamu ve endüstri arasındaki iş birliğini geliştirmek ve bu bağlamda Üniversitenin ilgili bölüm ve anabilim dallarının iş birliği çerçevesinde madencilik ile ilgili bilimsel araştırma ve uygulama yapmak, eğitim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla 19 Ekim 2022 tarihli ve 31988 numaralı Resmi Gazete’de yayımlanarak kurulmuştur (Kanıt C1.1-12). Bölgenin ve ülkenin madencilik alanında rekabet gücünü artırmayı, üniversite akademik personelinin bölgesel kalkınma misyonuna katkı sağlamasını ve akademik çalışmaların sektörün gelişimini yönlendirmesini hedefleyen Kurumda, kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi tarafından GÜBAP 2904 kodlu, zaman sınırlaması bulunmaksızın başvuru yapılabilen, 150.000 TL üst sınırlı AR-GE destek programı aktif hale getirilmiştir (Kanıt C1.1-13).

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Gümüşhane Üniversitesi, araştırma mali iç kaynaklarını başta BAP koordinatörlüğü bütçesi oluşturmaktadır. Tüm öğretim elemanları BAP otomasyonu üzerinden projeleriyle ilgili faaliyetlerini yönetme ve takip etme imkânına sahiptir (Kanıt C1.2-1). Bunun yanı sıra, Kurumun akademik personelinin BAP birimi tarafından desteklenen proje sayıları, birimlere göre dağılımları ve bütçeleri her yıl BAP biriminin web sitesinde yayımlanmaktadır (Kanıt C1.2-2). Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında Gümüşhane Üniversitesine aktarılan bütçenin büyük bir kısmı ilgili alan içerisinde olmak üzere araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanılmak için tahsis edilmiştir. Daha önce de bahsedildiği gibi, bu kapsamdaki projeler BAP birimi tarafından oluşturulan GÜBAP 2904 kodlu AR-GE destek programıyla desteklenmektedir. Bu proje türü Kurumun bir diğer araştırma ve geliştirme mali iç kaynağı olarak değerlendirilebilir (Kanıt

C1.1-13).

Maddi iç kaynakların yanında Üniversite bünyesinde araştırma altyapısı olarak değerlendirilen laboratuvarlar da bulunmaktadır. Gümüşhane Üniversitesinde başta Merkezi Araştırma Laboratuvarı olmak üzere; Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde 23 adet, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde 1 adet, Edebiyat Fakültesinde 2 adet, İletişim Fakültesinde 5 adet, Turizm Fakültesinde 1 adet, Sağlık Bilimleri Fakültesinde 4 adet, Gümüşhane Meslek Yüksekokulunda 12 adet, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda 5 adet, Kelkit Aydın Doğan Meslek Yüksekokulunda 7 adet, Şiran Mustafa Beyaz Meslek Yüksekokulunda 6 adet, Şiran Dursun Keleş Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda 2 adet, Kürtün Meslek Yüksekokulunda 2 adet, Torul Meslek Yüksekokulunda 2 adet, İrfan Can Meslek Yüksekokulunda 2 adet, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda 1 adet, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda 1 adet olmak üzere toplam 77 adet birim eğitim ve araştırma laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlara ait bilgi ve ekipman listeleri kaynakların verimli kullanılması adına birimlere ait web sitelerinde yayınlanmaktadır (Kanıt C1.2-3).

Gümüşhane Üniversitesinde görev yapan akademik personel, kurumun iç kaynakları dışında, diğer kamu kurum ve kurumları tarafından desteklenen ulusal ve uluslararası proje fonlarından da faydalanmaktadır (Kanıt C1.2-4). Bu desteklerden faydalanma oranlarını arttırmak için başta TTO olmak üzere Kurumun diğer birimleri tarafından proje eğitimleri ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir (Kanıt C1.1-9).

Araştırmacıların kurum dışı desteklerden haberdar olabilmeleri TTO birim web sitesinden yapılan duyurular, e-posta ile veyahut Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden gönderilen resmi yazılar yoluyla sağlanmaktadır (Kanıt C1.2-5).

Maddi dış kaynakların yanında, UNİ-DOKAP protokolüyle, araştırmacılar için diğer paydaş üniversitelerin araştırma altyapılarının kullanımı da mümkün kılınmıştır (Kanıt C1.2-6). Bunların yanında, özellikle Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında Maden Tetkik Arama Enstitüsü (MTA) ve yakın çevrede faaliyet gösteren maden işletmeleri ile yapılan ikili iş birliği protokolleri, madencilikle ilgili problemlerin çözümü için altyapı ve kaynak imkânı sunmaktadır (Kanıt C1.2-7).

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Gümüşhane Üniversitesi doktora programları, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü uhdesinde yürütülmektedir. Enstitü bünyesinde 15 adet doktora programı bulunmaktadır. 2022 yılı içerisinde doktora programlarına kayıtlı toplam 158 öğrenci bulunmaktadır. Öğrenci sayısı bir önceki yıla göre % 33.9 artış göstermiştir (Kanıt C1.3-1). Ayrıca, GÜBAP 2907 kodlu proje desteği, doktora öğrencilerinin araştırma faaliyetlerini desteklemek için de kullanıma sunulmuştur (Kanıt C1.3-2).

Doktora sonrası araştırmacıları desteklemek için, daha önce Kurumda BAP projesi yürütücülüğü yapmamış ve Gümüşhane Üniversitesinde öğretim üyeliğine son üç yıl içinde atanmış olanların araştırma altyapıları oluşturabilmeleri ve bir araştırma programı başlatabilmeleri mümkün kılınmıştır (Kanıt C1.3-3). Gümüşhane Üniversitesi akademik personeli, diğer ulusal kurumlar tarafından desteklenen programlar ve uluslararası davetler kapsamında doktora sonrası araştırma faaliyetlerini sürdürme imkânlarına da sahiptir (Kanıt C1.3-4).

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanit C1.1-1.pdf](#)
- [Kanit C1.1-2.jpeg](#)
- [Kanit C1.1-3.pdf](#)
- [Kanit C1.1-4.pdf](#)
- [Kanit C1.1-5.png](#)
- [Kanit C1.1-6.pdf](#)
- [Kanit C1.1-7.png](#)
- [Kanit C1.1-8.pdf](#)
- [Kanit C1.1-9.jpeg](#)
- [Kanit C1.1-10.pdf](#)
- [Kanit C1.1-11.pdf](#)
- [Kanit C1.1-12.pdf](#)
- [Kanit C1.1-13.png](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanit C1.2-1.pdf](#)
- [Kanit C1.2-2.pdf](#)
- [Kanit C1.2-3.png](#)
- [Kanit C1.2-4.png](#)
- [Kanit C1.2-5.png](#)
- [Kanit C1.2-6.pdf](#)
- [Kanit C1.2-7.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Kanit C1.3-1.pdf](#)
- [Kanit C1.3-2.png](#)
- [Kanit C1.3-3.png](#)
- [Kanit C1.3-4.png](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Gümüşhane Üniversitesinde 2022 yılı verilerine göre 29 profesör, 94 doçent, 163 doktor öğretim üyesi, 224 öğretim görevlisi ve 152 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 662 akademik personel görev yapmaktadır (Kanit C2.1-1).

Gümüşhane Üniversitesinde; Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Sürekli Eğitim ve Uzaktan Eğitim

Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından proje hazırlama eğitimleri ve farkındalık toplantıları yapılmakta ve danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. Araştırma yetkinliğinin artırılması amacıyla verilen proje yazma eğitimi, atama yükseltmede ön koşul olarak tüm çalışanlar tarafından benimsenmiştir (Kanıt C2.1-2, 58. satır).

Akademik personelin yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar; Fakülte/Bölüm, Kurul/Komisyon ve Çalışma Grupları toplantılarında akademisyenlerden alınan görüşler dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Yayın Teşvik Ödeneği, proje destek türlerine GÜBAP 2905 Sanayi İş Birliği Destek Programı, GÜBAP 2907 Lisansüstü Öğrenci Destek Programı, GÜBAP 2909 Bilimsel Yayın Destek Programı gibi yeni destek türlerinin eklenmesi, iyileştirme örnekleri arasında yer almaktadır (Kanıt C2.1-3).

Gümüşhane Üniversitesinde araştırma yetkinliklerinin gelişiminde uygulama araştırma merkezleri de önemli bir yer tutmaktadır (Kanıt C2.1-4).

2022 yılı sonu itibarıyla BAP kapsamında desteklenen araştırma proje sayısı 32'dir. Ulusal ve Uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen AR-GE proje sayısı ise 83'tür. 2022 yılı hedeflerine BAP kapsamında kısmen ulaşılmış ancak diğer proje türünde hedef aşılmıştır. Proje verileri, araştırma yetkinliği göstergesi olarak yorumlandığında, belirli bir artış trendinin yakalandığından ve iyileştirmelerin varlığından bahsedilebilir (Kanıt C2.1-5).

Akademik personelin ve öğrencilerin daha etkin ve verimli şekilde araştırma ve çalışmalar yapabilmelerine katkı sağlamak amacıyla, Üniversite Merkez Kütüphanesinin kaynakları, bir önceki yıla göre, toplam kitap sayısında %3,87, basılı periyodik yayın sayısında %64,13, e-kitap sayısında (veri tabanı) %21,87 oranında artırılmıştır (Kanıt C2.1-6).

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Gümüşhane Üniversitesinin halen 20 AB ülkesi ile 120 iş birliği protokolü bulunmaktadır ve bu iş birlikleri ile karşılıklı değişim programları mevcuttur. ERASMUS kapsamında İtalya, Romanya, Çek Cumhuriyeti, Portekiz, Polonya, İspanya, Bulgaristan, Yunanistan, Malta, Almanya, Kuzey Makedonya, Litvanya gibi birçok ülke üniversiteleri ile karşılıklı öğrenci ve personel değişimi sağlanmaktadır ayrıca ERASMUS koordinatörlüğü tarafından işbirliği olan ülkelerle proje anlaşmalarında yapılabilmektedir (Kanıt C2.2-1). Öte yandan, Gümüşhane Üniversitesi ile yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarının ortak açtığı veya mevcut programlar kapsamında birlikte yürüttükleri uluslararası ortak eğitim ve öğretim programlarına ilişkin uygulama esasları düzenlenerek güvence altına alınmıştır.

Gümüşhane Üniversitesinin akademik birimleri tarafından çok sayıda kamu kurumu veya özel sektör kuruluşu ile imzalanan protokoller ile başlatılan araştırma faaliyetleri bulunmaktadır (Kanıt C2.2-2).

Sanayi Doktora Programları kapsamında ise, Madencilik alanında ihtisaslaşma çerçevesinde, Gümüşhane ilinde yer alan maden şirketleri ile araştırma-geliştirme, cevher ve mineral analizlerinin yapılması konularında görüşmeler devam etmekte olup bu durum Kurumun geliştirme ve iyileştirmeye açık bir yönü durumundadır.

Sanayicilerle iş birliklerinin artırılmasına yönelik gerek GÜBAP koordinatörlüğü bünyesinde belirlenen Sanayi İş Birliği Çalışma Grubunun gerekse Araştırma Üst Kurulunda yapılan izleme ve değerlendirme sonucunda teşvik mekanizması geliştirmek üzere BAP proje destekleri arasına yeni bir destek türünün eklenmesi tavsiyesi; BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek GÜBAP 2905 Sanayi İş Birliği Destek Programı uygulanmaya koyulmuştur (Kanıt C2.2-3).

Ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri için destek sağlayan kuruluşlarca zorunlu tutulan nakdi eş finansman desteğinin sağlanabilmesine yönelik olarak GÜBAP 2906 Eş Finansman Destek Programı, Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü tarafından proje türlerine eklenmiştir (Kanıt C2.2-4). Enstitülerimizde ÜNİP (Üniversitelerarası Protokol) kapsamında diğer üniversiteler ile ortak lisansüstü programlar yürütülmektedir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt C2.1-1.docx](#)
- [Kanıt C2.1-2.xlsx](#)
- [Kanıt C2.1-3.pdf](#)
- [Kanıt C2.1-4.docx](#)
- [Kanıt C2.1-5.pdf](#)
- [Kanıt C2.1-6.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt C2.2-1.xlsx](#)
- [Kanıt C2.2-2.docx](#)
- [Kanıt C2.2-3.pdf](#)
- [Kanıt C2.2-4.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırma ve geliştirme kültürünü geliştirmek amacıyla Gümüşhane Üniversitesi, 2018-2022 Stratejik Planında araştırma-geliştirme faaliyetlerine yönelik amacını belirlemiş ve ölçülebilir hedeflerini ortaya koymuştur. Kurumda, kalite yönetim sistemi kapsamında, her yılın sonunda akademik personelin yıl boyunca tamamlamış oldukları makale, bildiri, kitap, proje gibi çalışmalarının çıktıları, ilgili birimlerden talep edilmekte ve araştırma performansı takip edilmektedir (Kanıt C3.1-1). 2023 yılından itibaren Atama Yükselme ve Yeniden Atama kriterleri güncelleme çalışmaları devam etmektedir. Diğer taraftan Kurumun hedef ve öncelikleri ile uyumlu olarak beş yıllık stratejik planlar, stratejik plan ile bütçe arasında bağ kuran yıllık performans programları hazırlanmakta ve çıktıları her yıl raporlanmaktadır (Kanıt C3.1-2). Akademik personelin yıl boyunca yaptıkları akademik faaliyetler bağlı oldukları birimlerce izlenmekte ve performanslarının takibi amacıyla bu faaliyetler düzenli olarak kaydedilmektedir (Kanıt C3.1-3). Ayrıca, Üniversitede bilimsel araştırma faaliyetleri ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımları BAP Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak yapılmaktadır (Kanıt C3.1-4). Tüm birimlerden alınan akademik faaliyet raporlarının bilgileri ve stratejik planla yapılan karşılaştırmalı analizler kurumun internet sitesinde yılda iki kez iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmaktadır (Kanıt C3.1-5).

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Yapılan akademik çalışmaların kalitesinin değerlendirilmesinde yayın yapılan bilimsel kaynağın niteliği ve Gümüşhane Üniversitesi adresli yayınlara yapılan atıf sayıları takip edilmekte olup, öğretim elemanlarının birimleri tarafından performansları dönemsel olarak kayıt altına alınmakta ve karşılaştırması yapılmaktadır (Kanıt C3.2-1). Ayrıca, her takvim yılı sonunu takip eden 4 ay içerisinde bir önceki takvim yılında Bilimsel Yayın Performansı Değerlendirme Kriterlerini sağlayan akademik personele akademik birimi tarafından Takdir-Teşekkür belgesi verilmektedir (Kanıt C3.2-2). 2022 yılında Uluslararası sıralama kuruluşu AD Scientific Index'in Google Akademik açık profillerine göre, dünyadaki üniversiteleri ve bilim insanlarını, H indeks, i10 indeks ve atıf sayısını baz alarak yıllara göre sıraladığı "AD Scientific Index-2022" raporunda, dünya çapında araştırmaya dahil edilen 838 bin 413 bilim insanının bulunduğu listede Kurumdan 32 akademisyen yer almıştır (Kanıt C3.2-3). Dahası, toplam 216 ülke, 15.159 üniversite ve 838.413 bilim insanının yer aldığı araştırmada Kurumun akademik personelinin göstermiş olduğu başarı sonucunda, Gümüşhane Üniversitesi; dünyada 6160. sırada yer alırken, Türkiye'deki 207 üniversite arasında da 163. sırada yer almıştır (Kanıt C3.2-4). Diğer taraftan, Orta Doğu Teknik Üniversitesi (ODTÜ) Enformatik Enstitüsü bünyesinde yürütülen URAP (University Ranking by Academic Performance) araştırmasında dünyanın en iyi ilk 3000 üniversitesi listesine Türkiye'den 112 üniversite girebilmiş ve yayımlanan listede Gümüşhane Üniversitesi aldığı 100,62 puanla ilk 3000 üniversite arasından 2956. sırada yer almıştır (Kanıt C3.2-5).

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP), Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri ve Sosyal Bilimler alanlarında üç farklı kurulla yapılan proje başvurularını değerlendirmektedir. Gümüşhane Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü desteklediği projelerin üst limitlerini her yıl yenilenmektedir (Kanıt C3.2-6; Kanıt C3.2-7). BAP harici (TÜBİTAK ve diğer kamu kuruluşları tarafından) desteklenen projeler de bulunmaktadır ve stratejik ortaklıklar yapılmaktadır (Kanıt C3.2-8).

Gümüşhane Üniversitesinde katma değeri yüksek bilgi ve teknolojinin geliştirilmesini desteklemek, araştırmacıların ulusal ve uluslararası proje destek fonlarından yararlanmasını sağlamak, üniversite-sanayi iş birliğini artırarak katma değeri yüksek projeler geliştirmek, araştırmacıların iş dünyası ile birlikte çalışmasına ve sanayileşebilme potansiyeli taşıyan teknolojilerin üniversitede geliştirilmesine katkıda bulunmak, Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının korunması sağlamak, lisanslanabilecek buluşları tespit etmek, yenilik ve girişimciliği desteklemek gibi amaçlar doğrultusunda, Gümüşhane Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, 27 Temmuz 2020 tarihli ve 31198 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak kurulmuş ve faaliyetlerine başlamıştır (Kanıt C3.2-9).

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt C3.1-1.pdf](#)
- [Kanıt C3.1-2.pdf](#)
- [Kanıt C3.1-3.pdf](#)
- [Kanıt C3.1-4.pdf](#)
- [Kanıt C3.1-5.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenim erenlarının araştırma-geniştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt C3.2-1.pdf](#)
- [Kanıt C3.2-2.pdf](#)
- [Kanıt C3.2-3.pdf](#)
- [Kanıt C3.2-4.pdf](#)
- [Kanıt C3.2-5.pdf](#)
- [Kanıt C3.2-6.pdf](#)
- [Kanıt C3.2-7.pdf](#)
- [Kanıt C3.2-8.pdf](#)
- [Kanıt C3.2-9.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Birimler düzeyinde bazı örnek uygulamalar olsa da kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminde sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir bir sistem bulunmamaktadır (*Kanıt D1.1-4 [tıklayınız](#), Kanıt D1.1-5 [tıklayınız](#), Kanıt D1.1-6 [tıklayınız](#), Kanıt D1.1-7 [tıklayınız](#), Kanıt D1.1-8 [tıklayınız](#), Kanıt D1.1-9 [tıklayınız](#), Kanıt D1.1-10 [tıklayınız](#)*).

D.1.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. Bazı birimlerde örnek uygulamalar olsa da bu husus kurumun tamamına yayılmamıştır(*Kanıt D1.2-3 [tıklayınız](#)*).

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt D1.1-1.pdf](#)
- [Kanıt D1.1-2.pdf](#)
- [Kanıt D1.1-3.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt D1.2-1.pdf](#)
- [Kanıt D1.2-2.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır (Kanıt D2.1-37 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-38 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-39 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-40 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-41 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-42 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-43 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-44 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-45 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-46 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-47 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-48 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-49 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-50 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-51 [tıklayınız](#), Kanıt D2.1-52 [tıklayınız](#)).

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt D2.1-1.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-2.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-3.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-4.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-5.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-6.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-7.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-8.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-9.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-10.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-11.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-12.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-13.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-14.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-15.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-16.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-17.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-18.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-19.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-20.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-21.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-22.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-23.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-24.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-25.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-26.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-27.pdf](#)

- [Kanıt D2.1-28.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-29.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-30.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-31.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-32.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-33.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-34.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-35.pdf](#)
- [Kanıt D2.1-36.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Gümüşhane Üniversitesi; Yükseköğretim Kalite Kurulu'na başvurarak Kurumsal Dış Değerlendirme sürecine girmiştir. Kuruma altı kişilik değerlendirme takımı tarafından 10 Haziran 2019 tarihinde ön ziyaret; 23-26 Haziran 2019 tarihleri arasında bir saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Daha sonra ise Kurumsal İzleme Programı kapsamında, 5 Eylül 2022 tarihinde bir saha ziyareti daha gerçekleştirilmiştir. 2019 yılından itibaren katedilen mesafe Kurumsal İzleme Raporuna yansımıştır. Ülkenin ve tüm dünyanın zorlu bir süreç geçirdiği pandemi süreci de rapor dönemine tekabül etmiş olmasına rağmen, “Kurumsal İç Değerlendirme Raporları'nın incelenmesi ve çevrim içi olarak yapılmış olduğu ziyaretteki görüşmeler sonucunda edindiği izlenimler kurumun kalite güvence sistemi ve eğitim öğretim alanlarında Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)'nda belirtilmiş olan güçlü yönlerinin devam etmekte olduğunu göstermiştir” şeklinde belirtilmiş olması sürecin başarıyla yönetildiğini göstermiştir.

Gümüşhane Üniversitesi Üst Yönetiminin kalite çalışmalarına desteği artarak devam etmektedir. Kurum, daha önce KGBR'de belirtildiği üzere bir önceki stratejik planda olduğu gibi yeni stratejik planında da performans göstergelerini, performans göstergelerine ilişkin izleme aralıklarını ve performans göstergelerinden sorumlu birimlerini açık olarak tanımlamıştır. Bu çerçevede, Üniversitenin temel değerleri ve politika belgesinde kalite politikasının açık olarak tanımlandığı da görülmektedir. Üniversite düzeyindeki Kalite Komisyonunun yanı sıra, birimlerde de iç kontrol ve kalite komisyonlarının oluşturulmuş olması kurumun güçlü yönü olarak tanımlanmıştır. Akademik ve idari birimlerde teşkilat şemaları, görev tanımları ve iş akış şemalarının oluşturulmuş olması da güçlü yön olarak değerlendirilmiştir. Üst yönetici kadrosunun yönetsel ve idari yapılanmayı sürdürülebilir kılmak üzere gerekli yapıcı liderliği üstlenmesi ve yönetimin ve idari kadroların yürütülen faaliyetlere ilişkin hesap verebilirliği sağlayan yaklaşımlara sahip olması kurumun halen sahip olduğu güçlü yönler olarak değerlendirilmektedir. Bununla birlikte öğrencilerin danışmanlarına ve öğretim üyelerine kolay ulaşabildikleri bir danışmanlık sisteminin varlığı ve kurum öğretim üyelerinin yüklü ders programlarına rağmen özveriyle çalışmaları güçlü yönler olarak gösterilmiştir. Kurumun eğitim öğretim kadrosuna mesleki gelişimlerini sağlamak için uluslararası ve ulusal kongre, sempozyum ve benzeri çalışmalara katılmaları için teşviki de devam etmektedir. Gümüşhane Üniversitesi Mezunları Derneği kurulmuş ve dernek faaliyetlerine başlamıştır. Dernek başkanı ise mezunlarla iletişimin hızlı olması adına Kalite Komisyonuna dahil edilmiştir. Bununla birlikte Gümüşhane Üniversitesi Öğrenci Kalite Topluluğu da kurulmuş ve yine topluluk başkanı Kalite Komisyonuna dahil edilmiştir. KGBR'de gelişmeye açık yön olarak belirlenen bologna bilgi paketinde bazı programların öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisinin tam olarak kurulamayışı İzleme Raporunda da vurgulanmıştır. Bu bağlamda Bologna Koordinatörlüğü kurulmuş ve gereken düzenlemeler birim bazında yapılarak kontrolleri koordinatörlükçe düzenli olarak sağlanmaktadır.

Program akreditasyonu ile ilgili çalışmalar üniversite geneline yaygınlaştırılmaya çalışılmakla

birlikte İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler Bölümü resmi başvurusunu yapmış ve kurum genelinde örnek teşkil etmiştir. Halihazırda farklı bölümlerde de akreditasyon süreci için hazırlıklar devam etmektedir.

Engelsiz Üniversite bünyesinde Engelli Birimi ve Psikolojik Danışmanlık Araştırma ve Uygulama Merkezi kurulmuştur ve ihtiyaca göre hizmet vermektedir.

Kurumun kütüphanesinin fiziki olarak yeterli olması, yüksek okunma ve indirme oranına sahip 6'sı TR dizinde olmak üzere ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından indekslenen 7 farklı akademik dergisi olması, bilimsel toplantılara katılımın bütçe olanakları doğrultusunda desteklenmesi, kurumun hala güçlü yönüdür. Üniversite Merkez Kütüphanesi'nin akademisyenlerin daha etkin ve verimli şekilde çalışmalar yapabilmelerine katkı sağlamak amacıyla çeşitli eğitim programları düzenlemiş olması güçlü yönler arasında sayılabilmektedir.

Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi üniversite ve bölgeye hizmet vermektedir. Kurumun Üniversite-sanayi iş birliğinin geliştirilmesinde öncülük etmesi ve bölgedeki AR-GE çalışmalarına katkıda bulunmaya çalışması devam eden güçlü yönleri arasında gösterilebilir.

Kurumda lisansüstü eğitime devam etmek isteyen öğretim elemanlarının teşvik edilmesi, gerekli izinlerde kolaylık gösterilmesi ve kurumun doktoralı akademik personel sayısındaki son yıllardaki artış, kurumun halen güçlü yönüdür. Doktora eğitimi gören öğrenci sayısının 2022 yılında artış göstermesi kurumun bir diğer güçlü yönüdür. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır.

2022 yılı için hedeflenen iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerinin önemli bir bölümünde beklenen düzeyde başarı sağlanmıştır, iyileşmeye açık konularda ise çalışmalara devam edilmektedir.

2022 yılı ve sonraki dönemlerde, kaliteye ilişkin aşağıda belirtilen gelişmeye açık yönlerdeki çalışmalara öncelik verilecektir:

- * Kalite kültürünün üniversitenin tüm birimlerinde yaygınlaştırılması,
- * Üniversitede lisans ve lisansüstü düzeyde ve uluslararası kalite seviyesinde, güncel içeriğe sahip ve yenilikçi eğitim pedagojilerini içeren programların hazırlanması,
- * Üniversitenin uluslararasılaşma alanındaki potansiyelini hayata geçirmesi, uluslararası öğrenci ve araştırmacı sayılarını artırması,
- * Üniversitenin dünya üniversite sıralamalarında yükselmesine katkıda bulunmak amacıyla teşviklerin artırılmasının sağlanması,
- * Toplumsal ihtiyaçların Üniversitenin mevcut unsurlarından Teknokent, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Enstitüler, Fakülteler, Bölümler, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Dış Kaynaklı Araştırma Projeleri, Laboratuvarlar, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Sürekli Eğitim Merkezi gibi çok sayıda birimiyle buluşmasının sağlanması,
- * PUKÖ döngüsünün tüm iyileştirme süreçlerinde uygulanmasının sağlanması,

- * Liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin yıllık öz değerlendirmesinin ve akran değerlendirmesinin yapılması,
- * Mezun ve diğer dış paydaşlara ilişkin geri bildirim ve anket mekanizmalarının geliştirilmesi, alınan görüşlerin iyileştirme ve karar alma faaliyetlerine yansıtılması,
- * İdari personelin performanslarının değerlendirilmesi ve ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi,
- * Akademik personelin performansının değerlendirilmesi ve ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi,